



Sofinancira  
Evropska unija



Na podlagi Uredbe o izvajanju lokalnega razvoja, ki ga vodi skupnost, v obdobju do leta 2027 (Ur. l. št. 132/23, 57/24) (v nadaljevanju Uredba LEADER/CLLD) in točke 9.8. Konzorcijske pogodbe o ustanovitvi Lokalne akcijske skupine Srce Slovenije z dne 31. 1. 2023 je Skupščina LAS Srce Slovenije na svoji 25. seji dne 14. 10. 2024 sprejela

# PRAVILNIK O POSTOPKU IZVEDBE JAVNIH POZIVOV LAS SRCE SLOVENIJE

## I. SPLOŠNE DOLOČBE

### 1. (predmet urejanja)

- 1.1. Ta pravilnik ureja postopek izvedbe javnega poziva oziroma razpisa (v nadaljevanju: javni poziv) za izbor projektov, ki bodo sofinancirani iz Evropskega kmetijskega sklada za razvoj podeželja (v nadaljevanju: EKSRP) ali Evropskega sklada za regionalni razvoj (v nadaljevanju: ESRR) in katerih rezultati prispevajo k uresničevanju ciljev Strategije lokalnega razvoja (v nadaljevanju: SLR) na območju LAS Srce Slovenije (v nadaljevanju: območje LAS) v programskem obdobju 2021–2027.
- 1.2. Za postopek izbora projektov se uporablja Uredba o izvajanju lokalnega razvoja, ki ga vodi skupnost, v obdobju do leta 2027 (v nadaljevanju: Uredba LEADER/CLLD) in drugi predpisi, ki zavezujejo LAS Srce Slovenije (v nadaljevanju: LAS). V kolikor je ta pravilnik v kakšnem delu v nasprotju s temi predpisi ali če to postane zaradi spremembe predpisa, se v tem delu neposredno uporabljajo predpisi.

### 2. (tek rokov)

- 2.1. Začetka in teka rokov, ki jih določa ta pravilnik, ne ovirajo nedelje in prazniki Republike Slovenije ali dela prosti dnevi v Republiki Sloveniji.
- 2.2. Če je zadnji dan roka, ki ga določa ta pravilnik, nedelja ali praznik Republike Slovenije ali dela prost dan v Republiki Sloveniji ali kakšen drug dan, ko se pri Vodilnem partnerju ne dela, se rok izteče s pretekom prvega naslednjega delavnika.
- 2.3. Če se vloga ali drug dokument po tem pravilniku pošlje priporočeno po pošti, se za dan, ko je LAS ali Vodilni partner prejel dokument, šteje dan oddaje na pošto.
- 2.4. Določbe 2.1 tega pravilnika se ne upoštevajo, v kolikor je izrecno navedeno, da se štejejo delovni dnevi.

### 3. (ocenjevalna komisija)

- 3.1. Ocenjevalna komisija ima pet (5) članov, od tega tri (3) redne člane in največ dva (2) nadomestna, ki jih imenuje Razvojni svet (v nadaljevanju: RS) na podlagi javnega poziva, ki zajema:

- pogoje, ki jih mora izpolnjevati član Ocenjevalne komisije, kar zajema tudi znanja in reference z razvoja podeželja, regionalnega razvoja, strateškega in projektnega načrtovanja ter finančnega načrtovanja, projektnega vodenja in izvajanja evropskih projektov in podobno ter pogoj, da ni član LAS, ni zaposlen pri članu LAS ali kakorkoli povezan s člani RS in prijavitelji projektov;
  - rok za prijavo na javni poziv, ki ne sme biti krajši od osmih dni;
  - obrazec za prijavo, ki zajema tudi izjavo kandidata, da bo v primeru imenovanja v ocenjevalno komisijo deloval v skladu z namenom in cilji LAS Srce Slovenije, spoštoval splošne akte, sklepe organov LAS Srce Slovenije, ter deloval strokovno, neodvisno, se izogibal navzkrižju interesov in se po potrebi izločil iz ocenjevanja vlog.
- 3.2. Ocenjevalna komisija pregleduje vsebinsko ustreznost vlog na javne pozive LAS in jih ocenjuje.
  - 3.3. Ocenjevalna komisija v sodelovanju z Vodilnim partnerjem pripravi poročilo o pregledu prijav, v katerem določi oceno posameznega projekta in za vsak ocenjeni projekt zahtevano višino sofinanciranja.
  - 3.4. Član Ocenjevalne komisije se pri svojem delu izogiba navzkrižju interesov in se v primeru, kadar je zasebno ali poslovno povezan z vlagateljem projekta ali njegovim partnerjem v projektu ali kadar bi iz drugih razlogov nastalo nasprotje interesov, izloči iz pregledovanja in ocenjevanja vseh projektov. Nadomesti ga nadomestni član Ocenjevalne komisije.
  - 3.5. Ocenjevalna komisija in Vodilni partner o ocenjevanju vlog vodita zapisnike in dokumentacijo na način, da je zagotovljena revizijska sled, tako da je mogoče kadarkoli ugotoviti celoten potek ocenjevanja.
  - 3.6. Vodilni partner nudi Ocenjevalni komisiji prostorsko, logistično, administrativno, strokovno in tehnično podporo, ki jo ta potrebuje za svoje delo.
  - 3.7. Seje Ocenjevalne komisije sklicuje Vodilni partner, vodi pa jih predsednik Ocenjevalne komisije, ki ga člani ocenjevalne komisije izvolijo izmed sebe.
  - 3.8. Za svoje delo je Ocenjevalna komisija odgovorna Razvojnemu svetu LAS Srce Slovenije.

## **II. IZVEDBA JAVNEGA POZIVA ZA IZBOR PROJEKTOV ZA SOFINANCIRANJE IZ EVROPSKEGA KMETIJSKEGA SKLADA ZA RAZVOJ PODEŽELJA (EKSRP) OZ. EVROPSKEGA SKLADA ZA REGIONALNI RAZVOJ (ESRR)**

### **4. (upravičenci do podpore)**

- 4.1. Upravičenci do podpore za izvajanje projektov v okviru SLR so LAS, fizične ali pravne osebe, z izjemo sofinanciranja iz sklada ESRR, kjer fizične osebe, razen samostojnih podjetnikov posameznikov, ne morejo biti upravičenci.
- 4.2. Na javni poziv za izbor projektov se lahko prijavijo prijavitelji z območja LAS, ki imajo stalno bivališče na območju LAS (če gre za fizično osebo) oziroma ima sedež, registrirano izpostavo, podružnico, organizacijsko enoto oziroma poslovno enoto na območju LAS (če gre za pravno osebo zasebnega prava) oziroma deluje na območju LAS (če gre za pravno osebo javnega prava ali za pravno osebo zasebnega prava v javnem interesu).
- 4.3. Upravičenci lahko za sofinanciranje predlagajo projekte, ki jih bodo izvedli sami ali s partnerji, pri čemer se spodbuja oblikovanje partnerstev.
- 4.4. Zastopnik upravičencev za vlaganje vlog in zahtevkov za izplačilo ter dopolnitev vlog in zahtevkov za izplačilo je Vodilni partner LAS.
- 4.5. Če je upravičenec LAS, mora zagotavljati spoštovanje načela ločevanja funkcij.

## **5. (upravičena območja za izvajanje projektov)**

5.1. Projekt mora biti izveden na upravičenem območju LAS Srce Slovenije in sicer na območju občin Dol pri Ljubljani, Kamnik, Litija, Lukovica, Moravče in Šmartno pri Litiji. Upravičena območja LAS Srce Slovenije so naselja z manj kakor 10.000 prebivalci, določena na dan 1. januar 2022 po podatkih Statističnega urada Republike Slovenije. Glede na navedeno naselje Kamnik, ki ima več kot 10.000 prebivalcev, ni upravičeno območje. Izjemoma se lahko projekt, ki ne vsebuje naložbe, izvaja tudi v naseljih z več kakor 10.000 prebivalci, če takšen projekt koristi razvoju območja LAS Srce Slovenije. Ne glede na prvi in drugi stavek tega odstavka so aktivnosti promocije upravičene tudi zunaj območja LAS Srce Slovenije na celotnem območju Republike Slovenije.

## **6. (upravičeni stroški)**

6.1. Upravičeni in neupravičeni stroški so opredeljeni v 8. členu veljavne Uredbe LEADER/CLLD. Upravičeni in neupravičeni stroški so za sklad EKSRP podrobneje opredeljeni v Navodilih za izvajanje projektov v okviru pristopa LEADER/CLLD za sklad EKSRP, za sklad ESRR pa v Navodilih organa upravljanja o upravičenih stroških za sredstva evropske kohezijske politike v programskem obdobju 2012-2027.

## **7. (objava javnega poziva in razpisne dokumentacije)**

7.1. Besedilo javnega poziva za izbor projektov sprejme RS na predlog Vodilnega partnerja LAS. LAS pred objavo pošlje javni poziv z merili za izbor projektov v seznanitev organu upravljanja sklada EKSRP in posredniškemu telesu sklada ESRR.

7.2. Vodilni partner LAS na svoji spletni strani objavi javni poziv za izbor projektov skupaj z razpisno dokumentacijo in povezavo do aplikacije za vnos vlog na javni poziv.

7.3. Javni poziv za izbor projektov mora biti odprt najmanj 30 dni pred postopkom za izbor projektov.

7.4. Javni poziv mora vsebovati najmanj:

- ime LAS, v imenu katerega vodilni partner objavi javni poziv,
- namen javnega poziva,
- predmet sofinanciranja,
- okvirno vrednost razpoložljivih sredstev za sofinanciranje,
- navedbo oblike, obsega sofinanciranja in upravičenih stroškov,
- pogoje, ki jih mora izpolnjevati vlagatelj in njegovi morebitni partnerji,
- pogoje, ki jih mora izpolnjevati predlog projekta za sofinanciranje,
- časovni okvir izvedbe projekta za sofinanciranje,
- območja, kjer se projekt lahko izvaja,
- obveznosti upravičencev do sofinanciranja,
- sankcije zaradi neizpolnjevanja obveznosti upravičencev do sofinanciranja,
- merila za izbor projektov za sofinanciranje,
- najnižje število točk, ki jih mora doseči vloga oz. predlog projekta, da se lahko sofinancira,
- način izbora projektov, ki se bodo sofinancirali,
- način vložitve in morebitne dopolnitve vloge,
- opis postopka obravnave in ocenjevanja vlog,
- navedbo celotne razpisne dokumentacije, ki zajema najmanj obrazec za prijavo, vse zahtevane priloge in izjave, in
- kontaktne podatke za pridobitev dodatnih informacij o javnem pozivu.

7.5. Vodilni partner nudi fizičnim in pravnim osebam, ki želijo predlagati projekt za

sofinanciranje, dodatne informacije in svetovanje, ali je predlagani projekt po vsebini primeren za sofinanciranje iz EKSRP oz. ESRR.

7.6. Vodilni partner nudi fizičnim in pravnim osebam, ki želijo predlagati projekt za sofinanciranje, dodatna pojasnila v zvezi z javnim pozivom najkasneje do treh dni pred potekom roka za prijavo.

7.7. Vodilni partner sproti objavlja odgovore na prejeta vprašanja na spletni strani LAS.

7.8. Vodilni partner vloge, prispele na javni poziv, zbira in evidentira.

## 8. (merila za ocenjevanje vlog)

8.1. Ocenjevanje projektov poteka v več fazah. Predlogi projektov oz. vloge se presojuje z vidika administrativne popolnosti vlog, pogojev za upravičenost, tj. izključitvenih kriterijev, ki jih mora izpolnjevati vsaka vloga, da ni izločena iz postopka obravnave ter z vidika specifičnih meril.

8.2. Pogoji za administrativno popolnost vloge so:

1. Vloga je prispela v roku.
2. Način oddaje vloge je skladen z javnim pozivom.
3. Ovojnica je pravilno označena.
4. Vloga je priložena na predpisanih obrazcih.
5. Obrazci so ustrezno izpolnjeni (npr. podpisi, žig).
6. Priložene so zahtevane priloge in/ali dokazila smiselno glede na vrsto projekta.
7. Tiskana in e-različica vloge sta identični.

8.3. Pogoji za upravičenost so osnovni pogoji, ki jih mora izpolnjevati vsaka vloga. Ti pogoji so: Upravičenost prijavitelja (in partnerjev)

1. Prijavitelj in partnerji izpolnjuje(jo) pogoje upravičenosti iz javnega poziva.
2. Prijavitelj in partnerji na dan oddaje vloge na LAS ni(so) v postopkih zaradi insolventnosti ali v postopkih prisilnega prenehanja.
3. Prijavitelj (in partnerji) ima(jo) lahko na dan oddaje vloge do največ 50 EUR neporavnanih zapadlih davčnih obveznosti.

### Skladnost s cilji EKSRP/ESRR in SLR

4. Projekt je skladen s cilji EKSRP/ESRR
5. Projekt prispeva k ukrepom SLR
6. V vlogi so opredeljeni rezultati projekta in koristi za območje

### Začetek in trajanje projekta

7. Projekt se še ni pričel izvajati
8. Trajanje projekta je skladno s pogoji javnega poziva

### Območje izvajanja projekta

9. Projekt se bo izvajal na upravičenem območju LAS Srce Slovenije (vsa naselja, razen naselja Kamnik - izjema je projekt, ki ne vsebuje naložbe).

### Upravičeni stroški projekta in finančna konstrukcija

10. Upravičeni stroški projekta niso financirani z drugimi javnimi sredstvi
11. Projekt ima zaprto finančno konstrukcijo
12. Projekt je v skladu z veljavno zakonodajo in zanj so izdana vsa dovoljenja in soglasja (kjer je to potrebno)
13. Predmet podpore je nepremičnina, na kateri se ne opravlja izvršba.

8.4. Vloga, pri kateri je vsaj eden izmed pogojev za upravičenost ocenjen z »NE«, se izloči iz nadaljnje obravnave. Preostale vloge se presojuje z vidika specifičnih meril. Vloge, ki niso izločene na podlagi administrativnih zahtev in pogojev za upravičenost, se presojuje z vidika

specifičnih meril.

8.5. Specifična merila so merila, na podlagi katerih se točkuje vloge, ki izpolnjujejo vse pogoje za upravičenost, z namenom izbora projektov, ki bodo sofinancirani.

8.6. Specifična merila so:

Sklopi meril	Največje možno št. točk
1. Prispevek projekta k doseganju ukrepov SLR ter intervencije LEADER/CLLD	5
2. Kakovost projekta	35
3. Vključenost ranljivih ciljnih skupin	8
4. Okoljska trajnost	8
5. Inovativnost	8
6. Vključenost partnerjev oz. geografska pokritost partnerjev	5
7. Kadrovska sposobnost za izvedbo projekta	4
8. Uravnoveženost izvedbe aktivnosti po partnerjih	5
9. Vpliv na območje LAS	5
10. Trajnost projekta	5
11. Ustvarjanje in ohranjanje delovnih mest	6
12. Komuniciranje projektnih rezultatov za dvig družbene ozaveščenosti	6
<b>SKUPAJ</b>	<b>100</b>

### 1. Prispevek projekta k doseganju ukrepov SLR ter intervencije LEADER/CLLD (možnih 5 točk)

Prispevek projekta se odraža preko planiranih aktivnostih, v rezultatih in kazalnikih.

Projekt neposredno vpliva na doseganje cilja intervencije LEADER/ CLLD in treh ali več kazalnikov SLR.	5 točk
Projekt neposredno vpliva na doseganje cilja intervencije LEADER/ CLLD in dveh kazalnikov SLR.	3 točke
Projekt neposredno vpliva na doseganje cilja intervencije LEADER/ CLLD in enega kazalnika SLR.	1 točka
Projekt ne vpliva na doseganje cilja intervencije LEADER/ CLLD in kazalnikov SLR.	0 točk

### 2. Kakovost projekta (skupaj možnih 35 točk)

Dober projekt jasno pokaže, kaj lokalno okolje ali ciljna skupina potrebuje, in natančno pojasni, kako bodo predlagane aktivnosti te potrebe naslovile. Intervencijska logika je koncept v načrtovanju projekta, ki povezuje prepoznane potrebe, predlagane aktivnosti, pričakovane rezultate in kazalnike dosežkov. Gre za strukturo, ki prikazuje, kako in zakaj naj bi določeni ukrepi dosegli želene kazalnike.

Intervencijska logika	Možnih 7 točk
V vlogi so zelo jasno definirane potrebe lokalnega okolja. Projektna vsebina zelo dobro in smiselno odgovarja na te potrebe in vodi k doseganju konkretnih rezultatov. Kazalniki so smiselno izbrani.	7 točk
V vlogi so dobro definirane potrebe lokalnega okolja. Projektna vsebina dobro odgovarja na te potrebe in vodi k doseganju smiselnih rezultatov. Kazalniki so smiselno izbrani.	4 točke
V vlogi so definirane potrebe lokalnega okolja. Projektna vsebina delno odgovarja na te potrebe in vodijo k doseganju delno smiselnih rezultatov. Kazalniki so delno smiselno izbrani.	2 točke

V vlogi so slabše definirane potrebe lokalnega okolja. Projektna vsebina v manjši meri odgovarja na te potrebe in vodi k doseganju delno smiselnih rezultatov.	1 točki
V vlogi so pomanjkljivo definirane potrebe lokalnega okolja. Projektni aktivnosti ne odgovarjajo na te potrebe. Aktivnosti niso povezane z doseganjem rezultatov.	0 točka
<b>Aktivnosti projekta</b>	Možnih 7 točk
Aktivnosti so zelo jasno določene, smiselno povezane s potrebami, ter vodijo k doseganju konkretnih rezultatov.	7 točk
Aktivnosti so jasno določene, v večji meri smiselno povezane s potrebami, ter vodijo k doseganju rezultatov.	4 točk
Aktivnosti so določene, delno povezane s potrebami ter vodijo k doseganju rezultatov.	2 točki
Aktivnosti so slabše določene in v manjši meri povezane s potrebami ter delno vodijo k doseganju rezultatov.	1 točka
Aktivnosti niso jasno določene ali niso povezane z potrebami.	0 točk
<b>Rezultati in cilji projekta</b>	Možnih 7 točk
Rezultati in cilji so zelo jasno definirani, specifični in dosegljivi.	7 točk
Rezultati in cilji so v večji meri jasno definirani, specifični in dosegljivi.	4 točk
Rezultati in cilji so delno jasno definirani in delno dosegljivi.	2 točki
Rezultati in cilji se slabše definirani in so težje dosegljivi.	1 točka
Rezultati in cilji niso definirani.	0 točk
<b>Časovni načrt</b>	Možnih 7 točk
Časovni načrt izvajanja projektnih aktivnosti je realen, pregleden, natančen in skladen z načrtovanimi aktivnostmi.	7 točk
Časovni načrt izvajanja projektnih aktivnosti je v večji meri realen, pregleden in natančen. V večji meri je skladen z načrtovanimi aktivnostmi.	4 točke
Časovni načrt izvajanja projektnih aktivnosti je v manjši meri realen, pregleden in natančen. V manjši meri je skladen z načrtovanimi aktivnostmi.	2 točki
Časovni načrt izvajanja projektnih aktivnosti je pomanjkljiv in ne vključuje vseh načrtovanih aktivnosti.	1 točka
Časovni načrt je slabo zastavljen. Izvajanje projektnih aktivnosti ni realno oz. skladno z načrtovanimi aktivnostmi.	0 točk
<b>Stroški projekta</b>	Možnih 7 točk
Predvideni stroški so popolnoma skladni z načrtom aktivnosti, pregledni in v celoti utemeljeni. Vrednost za načrtovano porabo sredstev je popolnoma realna.	7 točk
Predvideni stroški so v večji meri skladni z načrtom aktivnosti, pregledni in v celoti utemeljeni. Vrednost za načrtovano porabo sredstev je v večji meri realna.	4 točke
Predvideni stroški so delno skladni z načrtom aktivnosti in slabše utemeljeni, manjkajo pojasnila o upravičenosti stroškov.	2 točki
Predvideni stroški so v manjši meri skladni z načrtom aktivnosti in slabo utemeljeni, manjkajo pojasnila o upravičenosti stroškov.	1 točka
Predvideni stroški niso pregledni in ne izkazujejo skladnosti z načrtom aktivnosti.	0 točk

### 3. Vključenost ranljivih skupin (možnih 8 točk)

Ranljive skupine so tiste, pri katerih se prepletajo različni primanjkljaji, kot so materialni, socialni, izobrazbeni in zaposlitveni. Te skupine se pogosto soočajo z izrazito neugodnimi pogoji pri uveljavljanju svojih potreb. V SLR so kot ranljive skupine navedeni otroci in mladi, brezposelni, invalidi, ženske nad 50 let, starejši.

Projekt neposredno prispeva k izboljšanju položaja ranljivih skupin in aktivno vključuje predstavnike ranljivih skupin.	6 točk
Projekt neposredno vključuje ranljive skupine v nekatere dejavnosti, kot so delavnice, usposabljanja ali druge podporne aktivnosti.	4 točk
Projekt vključuje ranljive skupine posredno in brez sistematičnega vključevanja ali pomembnega vpliva na njihov položaj.	2 točki
Projekt ne vključuje ranljivih skupin ali ne prispeva neposredno k izboljšanju njihovega položaja.	0 točk
<b>Dodatno merilo:</b>	

Upravičenec ima status socialnega podjetja.	2 točki
---	---------

#### 4. Okoljska trajnost (možnih 8 točk)

Projektne aktivnosti neposredno vplivajo na varovanje ali ohranjanje okolja (merljiv učinek na okolje (npr. povečanje števila zelenih površin, zeleni objekti, trajnostna infrastruktura, zmanjšanje emisij CO <sub>2</sub> , energetska učinkovitost, obnovljivi viri energije, eko kmetovanje, sajenje dreves, ...).	8 točk
Projektne aktivnosti posredno vplivajo na varovanje ali ohranjanje okolja (npr. izobraževanje, ozaveščanje, informacijski materiali, kampanje, delavnice, sprememba politik...).	5 točk
Projekt ni neposredno vezan na varovanje ali ohranjanje okolja, vendar je iz aktivnosti razbrati, da se upoštevajo tudi okoljski vidiki (npr. zdrav, aktiven življenjski slog...).	2 točki
Projektne aktivnosti nimajo zaznavnega vpliva na okolje in ne poslabšujejo trenutnega stanja.	1 točka
Projektne aktivnosti imajo negativen vpliv na okolje.	0 točk

#### 5. Inovativnost (možnih 8 točk)

Inovativnost se izraža z uporabo novih metod, pristopov ali programov, z uvajanjem novih proizvodnih procesov, novih storitev ali proizvodov in z uvajanjem novih znanj na območju LAS. Inovativnost se v projektu odraža v planiranih aktivnostih.

Projekt uvaja povsem nove pristope, rešitve, programe, storitve ali izdelke, ki doslej še niso bili prisotni na območju LAS. To lahko vključuje nove načine sodelovanja med različnimi deležniki, uporabo naprednih tehnologij, trajnostne pristope k razvoju, uvajanje novih produktov ali storitev ter druge inovativne pristope, ki prispevajo k razvoju lokalne skupnosti. Ti elementi so izvirni in predstavljajo pomembno novost za regijo.	8 točk
Projekt predstavlja nadgradnjo že obstoječe storitve ali izdelka na območju LAS z novimi vsebinami, metodami ali tehnološkimi izboljšavami. Inovativnost je v izboljšanju ali dopolnitvi že obstoječih rešitev.	5 točk
Projekt vključuje manjše spremembe ali izboljšave obstoječih storitev ali izdelkov, ki ne predstavljajo večje novosti za območje LAS, temveč za posamezno občino. Te spremembe lahko vključujejo prilagoditve ali izboljšave, ki ne spreminjajo bistveno osnovne storitve ali izdelka.	2 točki
Projekt se osredotoča na ponavljanje ali nadaljevanje obstoječih pristopov, programov, storitev ali izdelkov brez pomembnih izboljšav ali novosti.	0 točk

#### 6. Vključenost partnerjev oz. geografska pokritost partnerjev (možnih 5 točk)

Vključenost partnerjev v projektu pomeni, da partnerji aktivno sodelujejo pri načrtovanju in izvedbi projekta, prevzemajo odgovornost za izvedbo določenih aktivnosti ter nosijo del stroškov za izvedbo projekta.

V projekt sta vključena vsaj dva partnerja iz dveh različnih občin.	5 točk
V projekt sta vključena vsaj dva partnerja iz iste občine.	3 točke
V projekt je vključen en sam partner.	0 točk

#### 7. Kadrovska sposobnost za izvedbo projekta (možne 4 točke)

Vodilni partner in ostali partnerji v projektu izkažejo ustrezne reference, ki potrjujejo njihove predhodne izkušnje (vodenje in izvajanje projektov v zadnjih petih letih).

Vsi partnerji razpolagajo z ustreznimi usposobljenimi kadri z izkušnjami za vodenje in uspešno izvedbo projektov.	4 točke
Vsaj en partner ima ustrezno znanje in izkušnje z vodenjem in izvajanjem projektov, ostali partnerji sodelujejo v okviru svojih kadrovskega zmožnosti.	2 točki
Partnerji nimajo izkušenj z vodenjem in izvajanjem projektov in ne izkazujejo zadostne kadrovske zmožnosti.	0 točk

## 8. Uravnoveženost izvedbe aktivnosti po partnerjih (možnih 5 točk)

Vključeni partnerji aktivno sodelujejo pri vsaj treh skupnih aktivnostih.	5 točk
Vključeni partnerji aktivno sodelujejo pri vsaj dveh skupnih aktivnostih.	3 točke
Vključeni partnerji aktivno sodelujejo pri vsaj eni skupni aktivnosti.	2 točki
Ni predvidenih skupnih aktivnosti projekta.	0 točk

## 9. Vpliv na območje LAS (možnih 5 točk)

Projektne vsebine lahko vplivajo na območje na gospodarski, socialni, okoljski, kulturni, infrastrukturni ali kateri drug način.

Projekt je strateško pomemben za celotno območje LAS.	5 točk
Projekt neposredno vpliva na območje vsaj 2 občin.	3 točke
Projekt posredno vpliva na območje vsaj 2 občin.	1 točka
Projekt vpliva na območje samo 1 občine.	0 točk

## 10. Trajnost projekta (možnih 5 točk)

Projekt ima visoko verjetnost ustvarjanja trajnih in pozitivnih vplivov na območje LAS. Projekt opredeljuje, kako ohraniti rezultate in koristi tudi po obveznem 5-letnem obdobju po zaključku projekta (kadar je upravičenec MSP, je ta rok 3 leta). Trajnostni vplivi so jasno opredeljeni in merljivi.	5 točk
Projekt ima dobro opredeljene trajnostne cilje in je verjetno, da bo imel dolgoročne pozitivne učinke na območje LAS tudi po obveznem 5-letnem obdobju po zaključku projekta (kadar je upravičenec MSP, je ta rok 3 leta).. Projekt opredeljuje, kako ohraniti rezultate in koristi tudi po tem, ko se financiranje zaključi, vendar so morda potrebni dodatni viri ali podporni ukrepi.	3 točke
Projekt ima omejene možnosti za dolgoročne vplive na območje LAS. Trajnostni vplivi niso jasno opredeljeni ali so odvisni od nepredvidljivih zunanjih dejavnikov. Dolgoročna vzdržnost rezultatov ni zagotovljena.	1 točka
Projekt nima jasno opredeljenih trajnostnih vplivov in ne opredeljuje dolgoročne vzdržnosti rezultatov. Vplivi so omejeni na kratkoročne aktivnosti brez trajne koristi za območje LAS.	0 točk

## 11. Ustvarjanje in ohranjanje delovnih mest (možnih 6 točk)

Projekt zagotavlja novo delovno mesto (zaposlitev za polni delovni čas (M1), odprtje dopolnilne dejavnosti na kmetiji, odprtje s.p.-ja - samozaposlitev, oziroma druga ustrezna oblika zaposlitve)	6 točk (1 PDM) 3 točke (0,5 PDM)
Projekt ohranjanja obstoječe delovno mesto, ki prinaša dodano vrednost (trajnost in inovativnost) in povprečno število zaposlenih pri upravičencu.	3 točki
Projekt ne predvideva aktivnosti za novo delovno mesto ali ohranitev delovnega mesta	0 točk

## 12. Komuniciranje projektnih rezultatov za dvig družbene ozaveščenosti (možnih 6 točk)

Komuniciranje projektnih rezultatov zajema seznanjanje splošne javnosti s projektnimi aktivnostmi in dosežki. Opis komunikacijskih aktivnosti v projektu mora vsebovati predvideno število objav po posameznih medijskih kanalih (npr. en prispevek na TV, 20 objav na družbenih omrežjih, 5 objav v tiskanih medijih, ena publikacija..). Opis komunikacijskih aktivnosti v projektu mora vključevati tudi omembo LAS, saj s tem zagotavljamo širjenje informacij o sofinanciranju in dejavnostih LAS. To prispeva k večji prepoznavnosti LAS in njenemu vplivu v lokalni skupnosti.

Projekt ima široko zasnovane komunikacijske aktivnosti vključno z izvedbo javnega dogodka s predstavitvijo projekta in njegovih rezultatov.	6 točk
Projekt ima manj obsežno zasnovane komunikacijske aktivnosti.	3 točke
Projekt nima zasnovanih komunikacijskih aktivnosti.	0 točk



- 8.7. Maksimalno možno število točk, ki jih lahko projekt prejme, je 100. Minimalni vstopni prag za odobritev projekta je 50 točk. Projekt, ki bo pridobil manj kot 50 točk, ne more biti izbran za sofinanciranje. Med vlogami, ki dosežejo vstopni prag 50 točk, se izberejo tiste, ki dosežejo višje število do porabe sredstev za posamezni javni razpis. Vloge, ki ne dosežajo minimalnega vstopnega praga ali ne izpolnjujejo pogojev za upravičenost, se zavrnejo. Če imata na zadnjem mestu seznama ocenjenih vlog na javni poziv dve ali več vlog enako število prejetih točk, se vloge na javni razpis odobrijo na podlagi naslednje razvrstitve meril za izbor vlog (po spodnjem vrstnem redu):
- število točk pri kriteriju kakovost projekta,
  - število točk pri kriteriju trajnosti,
  - število točk pri kriteriju inovativnost,
  - število točk pri kriteriju delovna mesta.
- 8.8. V kolikor ima več projektov še vedno enako število točk, se upošteva vrstni red prispelih vlog (za vlogo poslano priporočeno po pošti, se upošteva datum in ura potrdila pošte, za vlogo vloženo osebno v pisarno Vodilnega partnerja LAS, pa se upošteva datum in ura prejetja, kjer se na vsaki prejeti vlogi označi datum in čas prejema vloge).
- 8.9. V primeru, da zadnji predlog projekta, ki se še uvrsti v kvoto sredstev za sofinanciranje, presega sredstva, ki so še na voljo, lahko Razvojni svet predlaga prijavitelju, da prilagodi finančno konstrukcijo razpoložljivim sredstvom za projekt, če to ne vpliva na predvidene cilje in rezultate projekta. Če prijavitelj sprejme znižanje sredstev za izvedbo projekta, lahko Razvojni svet tak projekt potrdi za sofinanciranje.

## **9. (obravnavanje vlog in postopek odobritve projektov)**

- 9.1. Odpiranje prejetih vlog poteka v roku osmih dni od dneva zaprtja razpisa na sedežu Vodilnega partnerja. Vloge se odpira in ocenjuje po vrstnem redu prispetja. Odpiranje prejetih vlog ni javno. Vloge komisijsko odpira Vodilni partner, ki preverja zakonitost projektov, ali imajo nosilci projektov zmogljivost za izvajanje projektov ter administrativno popolnost vlog. Vloga je administrativno popolna, kadar so priloženi vsi zahtevani dokumenti.
- 9.2. Vodilni partner pisno pozove prijavitelje, ki niso oddali popolnih vlog, k njihovi dopolnitvi. V pozivu k dopolnitvi Vodilni partner določi rok za dopolnitev, ki ne sme biti krajši od osmih delovnih dni od datuma posredovanja poziva za dopolnitev. Pozivi za dopolnitev vlog se pošiljajo po elektronski pošti na naslov, ki ga je prijavitelj navedel v vlogi. Prijavitelj v vlogi izrecno soglaša s prejemom poziva za dopolnitev vloge na elektronski naslov. Prijavitelji dopolnitve pošljejo po pošti priporočeno na poslovni naslov Vodilnega partnerja. Vsebinske dopolnitve vlog niso dovoljene.
- 9.3. Vodilni partner pri določanju rokov za dopolnitev vloge in pri odločitvi o vlogi smiselno upošteva določbe Zakona o splošnem upravnem postopku. Nepopolne vloge, ki jih prijavitelji v navedenem roku ne dopolnijo, se s sklepom Razvojnega sveta zavržejo. Po pregledu prejetih dopolnitev Vodilni partner pripravi poročilo ter posreduje vloge, ki so administrativno popolne, zakonite ter imajo ustrezne zmogljivosti nosilcev projektov za izvedbo, v vsebinski pregled in ocenjevanje Ocenjevalni komisiji.
- 9.4. Na podlagi poročila Vodilnega partnerja Ocenjevalna komisija pregleda vsebinsko ustreznost prejetih vlog in jih oceni v skladu s pogoji upravičenosti in specifičnimi merili za izbor projektov ter izdela poročilo o pregledu prejetih vlog, v katerem določi oceno posameznega projekta in za vsak ocenjen projekt zahtevano višino sofinanciranja.
- 9.5. Razvojni svet na podlagi poročila Ocenjevalne komisije odloči in odobri oz. ne odobri

- projekte za sofinanciranje ter izda sklep o izboru oz. neizboru posameznega projekta.
- 9.6. V postopku obravnave lahko RS LAS zahteva vpogled v posamične vloge ali od Ocenjevalne komisije zahteva dodatna pojasnila.
  - 9.7. V primeru, da predsednik ali član RS LAS, ugotavlja možnost ali dejansko navzkrižje interesov, sodeluje v predlogu projekta, ki je v postopku izbire (je povezan z vlagateljem ali partnerjem v projektu, je v ožjem sorodstvenem razmerju s članom projektne skupine, je član pri vlagatelju, je zaposlen pri vlagatelju ali partnerju) se mora izločiti iz glasovanja o sofinanciranju vseh projektov na tistih ukrepih, v katerih kandidirajo za nepovratna sredstva vloge, s katerimi je povezan. V tem primeru obvesti RS LAS o tem dejstvu, kar se zapiše v zapisnik. V primeru, da se zaradi možnosti ali dejanskega navzkrižja interesov mora izločiti toliko članov enega sektorja, da odločanje v imenu tega sektorja ni več mogoče, se lahko člane, ki se izločijo zaradi konflikta interesov, nadomesti samo z osebami, ki so prav tako člani LAS ali predstavniki članov LAS in so iz istega sektorja. V tem primeru se seja RS zaključi, predsednik pa predlaga nadomestne člane, ki jih korespondenčno potrди skupščina LAS.
  - 9.8. Vodilni partner obvesti prijavitelje o odločitvi glede sofinanciranja predlaganega projekta. Pri vsebini obvestila se smiselno uporablja določbe zakona, ki ureja splošni upravni postopek (obvestilo ima uvod, izrek, obrazložitev in pravni pouk).
  - 9.9. Prijavitelji se lahko zoper odločitev Razvojnega sveta pritožijo v 15 dneh od prejema obvestila, o čemer dokončno odloči Skupščina.
  - 9.10. Ko je odločitev o izboru posameznega projekta za sofinanciranje dokončna, se jo pošlje v obravnavo in potrditev pristojnemu organu. Vodilni partner pošlje izbrane projekte za sklad EKSRP na ARSKTRP ali za sklad ESRR na MKRR.
  - 9.11. Če je upravičencu odobren projekt za sofinanciranje iz EKSRP Agencija RS za kmetijske trge in razvoj podeželja o odobritvi ali zavrnitvi odloči z odločbo o pravici do sredstev. V odločbi o pravici do sredstev, s katero se projekt odobri, se določi tudi višino sredstev, rok za vložitev zahtevka za izplačilo, pogoje za upravičenost ter višino sredstev v skladu s pravili sheme državnih pomoči. MKRR z upravičencem, ki mu je bil odobren projekt za sofinanciranje s sredstvi ESRR, sklene pogodbo o sofinanciranju, v skladu s predpisi kohezijske politike.
  - 9.12. Če vlagatelj, izbran za sofinanciranje sporoči, da projekta ne bo izvedel, ali če ne sprejme izvedbe projekta z nižjimi sredstvi na podlagi točke 8.9 tega pravilnika, se šteje, da njegova vloga ni bila vložena in se za sofinanciranje izbere naslednjega vlagatelja, glede na doseženo skupno število točk po specifičnih merilih.
  - 9.13. Ko vodilni partner pošlje vlagateljem obvestila iz točke 9.8 tega pravilnika, na spletni strani LAS objavi seznam projektov, izbranih za sofinanciranje.

### **III. PROJEKTI, KATERIH UPRAVIČENEC JE LAS**

#### **10. (izbor projektov, katerih upravičenec je LAS)**

- 10.1. Projekti, katerih upravičenec je LAS, se lahko izberejo na podlagi javnega poziva LAS ali z neposredno potrditvijo na organih LAS brez javnega poziva, v kolikor je projekt v interesu celotnega območja LAS in uresničevanja ciljev Strategije lokalnega razvoja oz. če je sodelovanje celotnega LAS potrebno za izvedljivost ali uspeh projekta. LAS pri tem zagotavlja načelo ločevanja funkcij in preprečevanja navzkrižja interesov.
- 10.2. Postopek izbora na podlagi javnega poziva LAS poteka na enak način kot v primeru vseh drugih projektov, ki so izbrani preko javnega poziva. V tem primeru Skupščini Las ni potrebno dodatno potrditi projekta in se z izborom in potrditvijo seznaniti na naslednji seji Skupščine.

- 10.3. V primeru neposredne potrditve projekta Razvojni svet pripravi vlogo za projekt in jo da v potrditev na upravljavski organ neposredno po tem, ko Skupščina LAS potrdi izvajanje projekta. V vlogi opredeli, na kakšen način bo projekt prispeval k razvoju celotnega območja LAS in uresničevanju ukrepov Strategije lokalnega razvoja.
- 10.4. Če projekt vključuje naložbo, je potrebno določiti pravno osebo javnega prava, ki bo postala lastnik naložbe. Pri pripravi in potrditvi projektov, ki jih izvaja LAS, Vodilni partner zagotavlja dokumentiranje celotnega postopka priprave in potrditve projekta ter obveščanja javnosti.

#### **IV. PROJEKTI SODELOVANJA LAS**

##### **11. (izbor projektov sodelovanja LAS)**

- 11.1. Projekti sodelovanja LAS se bodo izbirali neposredno brez javnega poziva, pri čemer bo Razvojni svet pripravil vlogo za projekt in jo dal v potrditev na upravljavski organ neposredno po tem, ko Skupščina LAS potrdi izvajanje projekta.
- 11.2. Pri pripravi in potrditvi projektov sodelovanja LAS Vodilni partner zagotavlja dokumentiranje celotnega postopka priprave in potrditve projekta ter obveščanja javnosti.
- 11.3. Razvojni svet pri pripravi projekta sodelovanja upošteva določeno omejitev oz. razpoložljiv finančni okvir, ki je opredeljen v prilogi k SLR.
- 11.4. Med partnerji v projektu sodelovanja bo sklenjena pogodba o sodelovanju in jasna opredelitev načrtovanih aktivnosti s predvidenim finančnim okvirjem posameznega partnerja v projektu sodelovanja.

#### **V. PRITOŽBE**

##### **12. (pritožbeni organ)**

- 12.1. Vlagatelji vlog na javne pozive LAS se lahko v primeru nestrinjanja pritožijo skladno s pravnim poukom v izreku odločitve Razvojnega sveta. Pritožbeni organ je Skupščina LAS. Odločitev Skupščine je dokončna.
- 12.2. V primeru, da prijavitelj s pritožbo doseže pravico do sofinanciranja vloge, lahko RS odobri sredstva za sofinanciranje take vloge iz razpoložljive kvote v okviru javnega poziva ali iz lastnih sredstev LAS.

#### **VI. KONČNA DOLOČBA**

##### **13. (veljavnost pravilnika)**

- 13.1. Ta pravilnik je sprejela Skupščina LAS Srce Slovenije na predlog Razvojnega sveta dne 14. 10. 2024.

Mojca Štepic, direktorica  
Razvojni center Srca Slovenije, d.o.o.

