

Razvojni center Srca Slovenije, d. o. o., Kidričeva cesta 1, 1270 Litija, kot Vodilni partner Lokalne akcijske skupine Srce Slovenije, Kidričeva cesta 1, 1270 Litija (v nadaljevanju LAS), ki zastopa LAS v upravnih in finančnih zadevah na podlagi:

- Uredbe o delovanju lokalnih akcijskih skupin in potrditvi strategij lokalnega razvoja za programsko obdobje do leta 2027 (Ur. l. št. 161/22 in 61/23);
- Uredbe o izvajanju lokalnega razvoja, ki ga vodi skupnost, v obdobju do leta 2027 (Ur. l. št. 132/23, 57/24) (v nadaljevanju Uredba LEADER/CLLD);
- Zakona o javnem naročanju (ZJN-3, Ur. l. št. 91/15 s spremembami);
- Zakona o spremembi in dopolnitvah Zakona o izvrševanju proračunov Republike Slovenije za leti 2024 in 2025 (Ur. l. št. 12/24);
- Uredbe Komisije (EU) št. 702/2014 z dne 25. junija 2014 o razglasitvi nekaterih vrst pomoči v kmetijskem in gozdarskem sektorju ter na podeželju za združljive z notranjim trgovom z uporabo členov 107 in 108 Pogodbe o delovanju Evropske unije (UL L št. 193 z dne 1. 7. 2014, str. 1);
- Strategije lokalnega razvoja za lokalno akcijsko skupino LAS Srce Slovenije za programsko obdobje 2021–2027 (v nadaljevanju SLR);
- Odločbe Ministrstva za kmetijstvo, gozdarstvo in prehrano opr. št. 33151-33/2023/20 z dne 26. 1. 2024 o potrditvi SLR in LAS;
- ter sklepa Razvojnega sveta LAS Srce Slovenije o potrditvi 1. javnega poziva za izbor projektov za uresničevanje ciljev in ukrepov Strategije lokalnega razvoja za LAS Srce Slovenije na območju občin Dol pri Ljubljani, Kamnik, Litija, Lukovica, Moravče in Šmartno pri Litiji, ki se bodo sofinancirali iz sredstev Evropskega kmetijskega sklada za razvoj podeželja (EKSRP) z dne 9. 10. 2024

objavlja

## 1. JAVNI POZIV

**za izbor projektov za uresničevanje ciljev in ukrepov Strategije lokalnega razvoja za LAS Srce Slovenije na območju občin Dol pri Ljubljani, Kamnik, Litija, Lukovica, Moravče in Šmartno pri Litiji, ki se bodo sofinancirali iz sredstev Evropskega kmetijskega sklada za razvoj podeželja (EKSRP)**

### 1. OSNOVNI PODATKI O JAVNEM POZIVU:

<b>Namen javnega poziva:</b>	Namen javnega poziva je izbor projektov (operacij), katerih rezultati prispevajo k uresničevanju SLR na območju občin Dol pri Ljubljani, Kamnik, Litija, Lukovica, Moravče in Šmartno pri Litiji in sofinanciranje njihovih stroškov.  Javni poziv se izvaja kot podpora za izvajanje lokalnega razvoja, ki ga vodi skupnost (pristop LEADER/CLLD), v obdobju do leta 2027. Sredstva za sofinanciranje projektov izbranih v okviru SLR je LAS dodelilo Ministrstvo za kmetijstvo, gozdarstvo in prehrano v okviru Evropskega kmetijskega sklada za razvoj podeželja (v nadaljevanju EKSRP).
------------------------------	---

<p><b>Razpoložljiva sredstva za sofinanciranje:</b></p>	<p>Okvirna višina razpoložljivih sredstev za sofinanciranje operacij znaša <b>350.000,00</b> evrov iz Evropskega kmetijskega sklada za razvoj podeželja (v nadaljevanju EKSRP).</p> <p>Stopnja javne podpore posameznega projekta znaša <b>80 % upravičenih stroškov</b> projekta.</p> <p>Ne glede na prejšnji odstavek stopnja javne podpore za sklad EKSRP za naložbe oziroma investicije v gradnjo, pridobitev, vključno z zakupom, ali izboljšanje nepremičnin ter kmetijsko mehanizacijo znaša <b>65 % upravičenih stroškov</b> naložbe v okviru projekta.</p> <p>Sofinanciranje se deli med sklad EKSRP in proračun Republike Slovenije. Za sklad EKSRP je podpora Evropske unije 80 %, 20 % pa iz naslova nacionalnega javnega prispevka iz državnega proračuna.</p>
<p><b>Objava in rok za vložitev predlogov operacij za sofinanciranje:</b></p>	<p>Javni poziv je objavljen 18. 10. 2024 na spletni strani LAS: <a href="http://www.las-srceslovenije.si">www.las-srceslovenije.si</a></p> <p>Vlogo na javni poziv je treba vnesti v spletno aplikacijo na naslovu <a href="https://drsp.e-razpisi.si/">https://drsp.e-razpisi.si/</a>, vlogo v aplikaciji zaključiti, jo natisniti ter jo podpisano in opremljeno s črtno kodo oz. številko vloge, prejeta v aplikaciji, poslati priporočeno po pošti na naslov Vodilnega partnerja Razvojni center Srca Slovenije, d. o. o., Kidričeva cesta 1, 1270 Litija <b>najkasneje do vključno 31. 1. 2025</b> ali osebno dostaviti v pisarno Vodilnega partnerja na naslovu Razvojni center Srca Slovenije, d. o. o., Kidričeva cesta 1, 1270 Litija do 31. 1. 2025 do 12:00 ure.</p> <p>Poslana oz. oddana natisnjena vloga mora biti identična elektronski vlogi v aplikaciji. Vloga mora biti napisana v slovenskem jeziku, finančni izračuni pa morajo biti v evrih (EUR).</p> <p>Vnos vlog v spletno aplikacijo bo možen predvidoma od 4. 11. 2024 dalje do 31. 1. 2025.</p> <p>Vloge, ki bodo prispele po roku za vložitev vlog se kot prepozne zavržejo. Zavržene vloge se bodo neodprte vrnile pošiljatelju.</p>
<p><b>Obdobje upravičenosti stroškov</b></p>	<p>Upravičeni stroški za izvedbo projektov, sofinancirani iz <b>EKSRP</b>, so stroški, nastali po vložitvi vloge za odobritev projekta na Agencijo RS za kmetijske trge in razvoj podeželja (v nadaljevanju ARSKTRP). Projekt ne sme biti fizično zaključen ali v celoti izveden pred izdajo odločbe o pravici do sredstev za sklad EKSRP, ki jo izda ARSKTRP.</p> <p>Projekt mora biti izveden najpozneje v treh letih od pravnomočnosti odločbe o pravici do sredstev, ki jo izda ARSKTRP. V odločbi je opredeljen tudi rok za vložitev zadnjega zahtevka za izplačilo nepovratnih sredstev.</p>
<p><b>Informacije o javnem pozivu:</b></p>	<p>Informacije o javnem pozivu so vam na voljo po elektronski pošti na naslovu <a href="mailto:las@razvoj.si">las@razvoj.si</a>, po telefonu: 01/ 896 27 13 ali osebno po predhodnem dogovoru v pisarni Vodilnega partnerja, vsak delovnik od 9:00 do 13:00.</p> <p>Odgovori na vprašanja glede javnega poziva bodo objavljeni na spletni strani <a href="http://www.las-srceslovenije.si">www.las-srceslovenije.si</a> v rubriki Javni pozivi/Aktualni.</p> <p>Zadnja vprašanja bodo možna do <b>28. 1. 2025</b>.</p>

## 2. RAZPOLOŽLJIVA SREDSTVA IN PREDMET SOFINANCIRANJA

Okvirna višina razpoložljivih sredstev sklada Evropskega kmetijskega sklada za razvoj podeželja (v nadaljevanju EKSRP) za sofinanciranje projektov **znaša 350.000,00 EUR**.

Predmet sofinanciranja so projekti (operacije), ki zasledujejo cilj SC8 Spodbujanje zaposlovanja, rasti, socialne vključenosti in lokalnega razvoja na podeželskih območjih, vključno z biogospodarstvom in trajnostnim gozdarstvom ali druge cilje Strateškega načrta skupne kmetijske politike 2023-2027 za Slovenijo ter prispevajo k ciljem, ukrepom, kazalnikom ter intervencijski logiki Strategije lokalnega razvoja za lokalno akcijsko skupino LAS Srce Slovenije za programsko obdobje 2021–2027.

Projekti tega javnega poziva morajo s svojimi rezultati prispevati k uresničevanju intervencijske logike razvojnih potreb, potenciala območja ter ukrepov, zastavljenih v SLR, in sicer:

Razvojna potreba	Potencial območja	Sklad	Ukrep
Potreba 1 - Spodbujanje podjetništva in izboljšanje poslovnega okolja	Potencial 1 - Razvoj delovnih mest in poslovnih priložnosti	EKRSP	Ukrep 1 - Podpora razvoju podjetništva na podeželju
Potreba 2 - Izboljšanje turistične ponudbe, njeno trženje in promocija	Potencial 2 - Povezan, celovit in trajnostno naravn turizem	EKRSP	Ukrep 2 - Razvoj trajnostnega turizma
Potreba 3 - Podpora kmetijstvu in lokalnim pridelovalcem hrane	Potencial 3 - Razvoj trajnostnega kmetijstva in lokalne prehranske verige	EKRSP	Ukrep 3 - Razvoj sonaravnega kmetijstva in lokalne samooskrbe s hrano
Potreba 4 - Ohranitev narave in kulturne dediščine ter ozaveščanje prebivalcev o njuni pomembnosti	Potencial 4 - Revitalizacija podeželja z ohranjanjem narave in kulturne dediščine	EKRSP	Ukrep 4 - Ohranjanje okolja in kulturne dediščine
Potreba 5 - Vključevanje vseh prebivalcev in zagotavljanje enakih možnosti	Potencial 5 - Celovit razvoj lokalne skupnosti za vse prebivalce	EKRSP	Ukrep 5 - Krepitev lokalne skupnosti

Projekt mora načrtovati in dosegati najmanj enega od navedenih kazalnikov iz spodnje tabele. Načrtovano vrednost kazalnika ob zaključku projekta opredelijo upravičenci v vlogi. Poleg glavnih kazalnikov se v vlogi določijo še pomožni kazalniki, ki jih določi upravičenec v skladu z načrtovanimi cilji, aktivnostmi in rezultati projekta. Nabor pomožnih kazalnikov bo na voljo v spletni aplikaciji.

Kazalniki:

Ukrep	Kazalnik	Sklad
UKREP 1, 2, 3, 4	R.27 Okoljska ali podnebna uspešnost zaradi naložb na podeželju: število operacij, ki prispevajo k ciljem na področju okoljske trajnostnosti, ter doseganje blaženja podnebnih sprememb in prilagajanja nanje na podeželju	EKS RP
UKREP 1, 2, 3	R.37 Rast in delovna mesta na podeželju: nova delovna mesta, ki prejemajo podporo v okviru projektov SKP	EKS RP

UKREP 1, 2, 3	R.39 Razvoj podeželskega gospodarstva: število podeželskih podjetij, vključno s podjetji na področju biogospodarstva, razvitih s podporo v okviru SKP	EKSRP
UKREP 1, 5	R.40 Pametni prehod podeželskega gospodarstva: število strategij pametnih vasi, ki prejemajo podporo	EKSRP
UKREP 1, 2, 3, 4, 5	R.41 Povezovanje evropskega podeželja: delež podeželskega prebivalstva, ki ima koristi od boljšega dostopa do storitev in infrastrukture zaradi podpore iz SKP	EKSRP
UKREP 1, 5	R.42 Spodbujanje socialne vključenosti: število oseb, zajetih v projekte socialnega vključevanja, ki prejemajo podporo	EKSRP

Predmet sofinanciranja so projekti, ki bodo na podlagi svojih rezultatov umeščeni v posamezen ukrep ter bodo prispevali k vsaj enemu kazalniku rezultata SLR.

Vsak projekt lahko naslavlja več ukrepov iz različnih sklopov delovanja (sofinanciranih iz istega sklada) in dosega več kazalnikov.

V kolikor bo projekt izbran za sofinanciranje, bo sofinanciran samo iz sklada, ki sofinancira projekte za doseg izbranega ukrepa to je iz EKSRP.

Vodilni partner LAS nudi fizičnim in pravnim osebam, ki želijo predlagati projekt za sofinanciranje, dodatne informacije in pomoč pri identifikaciji ukrepa in kazalnikov. Kontaktne informacije so določene v točki 8.

### **3. SPLOŠNA PRAVILA ZA SOFINANCIRANJE PROJEKTOV**

Za izvedbo tega javnega poziva se uporablja Uredba o izvajanju lokalnega razvoja, ki ga vodi skupnost, v obdobju do leta 2027 (Ur. l. št. 132/23, 57/24) – v nadaljevanju Uredba LEADER/CLLD.

Podlaga in okvir za izvedbo tega javnega poziva je Strategija lokalnega razvoja za lokalno akcijsko skupino LAS Srce Slovenije za programsko obdobje 2021–2027 na območjih občin Dol pri Ljubljani, Kamnik, Litija, Lukovica, Moravče in Šmartno pri Litiji, ki je dostopna na spletni strani [www.las-srceslovenije.si](http://www.las-srceslovenije.si).

Upravičenci do podpore, ki so zavezanci za javno naročanje, morajo postopke izvajati v skladu s predpisi, ki urejajo javno naročanje, drugi pa v skladu s temeljnimi načeli javnega naročanja.

#### **3.1. Upravičenci**

Upravičenci do podpore za izvajanje projektov v okviru SLR so lahko LAS, fizična ali pravna oseba. Kadar je upravičenec do podpore LAS in projekt vključuje naložbo, mora LAS v vlogi določiti pravno osebo javnega prava, ki postane lastnik naložbe.

Zastopnik upravičencev za vlaganje vlog in zahtevkov za izplačilo ter dopolnitev vlog in zahtevkov za izplačilo je vodilni partner LAS iz 19. člena Uredbe LEADER/CLLD, to je Razvojni center Srca Slovenije, d.o.o.

Če je upravičenec LAS, mora v skladu s petim odstavkom 33. člena Uredbe 2021/1060/EU zagotavljati spoštovanje načela ločevanja funkcij.

Upravičenci lahko predlagajo projekte, ki jih bodo izvedli sami (individualni) ali s partnerji (partnerski). **Vloge so lahko namenjene projektom investicijske narave oziroma projektom neinvesticijske narave.** Partner je

lahko drug upravičenec, ki v operaciji aktivno sodeluje in delno pokriva stroške operacije (je plačnik stroškov ali prispeva k izvedbi projekta v obliki prostovoljnega dela).

Upravičenec in partner (kadar se projekti izvajajo s partnerjem) mora izpolnjevati sledeče pogoje:

- ima stalno bivališče na območju LAS (če gre za fizično osebo) oziroma ima sedež, registrirano izpostavo, podružnico, organizacijsko enoto oziroma poslovno enoto na območju LAS (če gre za pravno osebo zasebnega prava) oziroma deluje na območju LAS (če gre za pravno osebo javnega prava ali za pravno osebo zasebnega prava v javnem interesu),
- mora biti kadrovsko, vsebinsko in finančno sposoben izvesti projekt in imeti zagotovljena sredstva za sofinanciranje projekta (iz lastnih virov, iz drugih javnih ali zasebnih virov). LAS ima pravico, da prijavitelja pozove k predložitvi dodatnih dokazil, izjav ali pojasnil glede izpolnjevanja teh pogojev s strani prijavitelja ali partnerja, če oceni, da je to potrebno.

Upravičencu in partnerju (kadar se projekti izvajajo s partnerjem) se podpora ne odobri, če je nad njim začet postopek zaradi insolventnosti ali postopek prisilnega prenehanja v skladu z zakonom, ki ureja finančno poslovanje, postopek zaradi insolventnosti in prisilno prenehanje, ali postopek likvidacije družbe v skladu z zakonom, ki ureja gospodarske družbe.

Območje LAS Srce Slovenije je območje občin Dol pri Ljubljani, Kamnik, Litija, Lukovica, Moravče in Šmartno pri Litiji.

Prijavitelj in partnerji z območja LAS lahko prijavijo oz. sodelujejo v več projektih.

Podpore se ne dodeli podjetju v težavah, kot ga določa 2. člen Uredbe Komisije (EU) št. 702/2014 z dne 25. junija 2014 o razglasitvi nekaterih vrst pomoči v kmetijskem in gozdarskem sektorju ter na podeželju za združljive z notranjim trgov z uporabo členov 107 in 108 Pogodbe o delovanju Evropske unije (UL L št. 193 z dne 1. 7. 2014, str. 1).

Če gre za projekt, ki se lahko izvede v okviru drugih intervencij SN SKP 2023–2027 oziroma je financiranje možno prek drugih finančnih podpor (občinska sredstva, drugi finančni mehanizmi, Interreg ipd..), je lahko podprt s podporo za izvajanje projektov v okviru intervencije LEADER, če je takšna potreba prepoznana v SLR in izkazuje dodano vrednost za razvoj lokalnega območja, kot je izboljšanje socialnega kapitala, izboljšanje lokalnega upravljanja, vključevanje lokalnih akterjev, zagotavljanje trajnosti projektov, spodbujanje inovativnosti ali prispeva k rezultatu projekta (na primer skupni interes, skupina upravičencev, dostop javnosti do rezultatov projekta, inovativne značilnosti projekta na lokalni ravni, integrirani projekti ter izboljšanje rezultatov in učinkov politik).

Projekt mora biti skladen s ciljem SC8 ali drugimi cilji SN SKP, prispevati mora k uresničevanju ciljev in ukrepov, določenih v SLR in imeti merljive cilje z jasnimi učinki in rezultati.

Prijavitelj in partnerji morajo vlogi priložiti Potrdilo FURS o plačanih davkih in prispevkih, ki ne sme biti starejše od 30 dni. Prijavitelj imeti poravnane obvezne dajatve in druge denarne nedavčne obveznosti v skladu z Zakonom o kmetijstvu, pri čemer vrednost teh neplačanih zapadlih obveznosti ne sme znašati 50 eurov ali več.

### **3.2. Upravičeno območje**

Projekt mora biti izveden na upravičenem območju LAS Srce Slovenije in sicer na območju občin Dol pri Ljubljani, Kamnik, Litija, Lukovica, Moravče in Šmartno pri Litiji. Upravičena območja LAS Srce Slovenije so naselja z manj kakor 10.000 prebivalci, določena na dan 1. januar 2022 po podatkih Statističnega urada Republike Slovenije. Glede na navedeno naselje Kamnik, ki ima več kot 10.000 prebivalcev, ni upravičeno območje. Izjemoma se lahko projekt, ki ne vsebuje naložbe, izvaja tudi v naseljih z več kakor 10.000 prebivalci, če takšen projekt koristi razvoju območja LAS Srce Slovenije. Ne glede na prvi in drugi stavek tega odstavka

so aktivnosti promocije upravičene tudi zunaj območja LAS Srce Slovenije na celotnem območju Republike Slovenije.

### **3.3. Oblika, obseg sofinanciranja in upravičeni stroški**

Višina sofinanciranja iz sredstev EKSRP je omejena, in sicer:

- Najnižji znesek sofinanciranja iz javne podpore za posamezen projekt znaša 5.000,00 EUR.
- Najvišji znesek sofinanciranja iz javne podpore za posamezen projekt znaša **30.000,00 EUR** za projekte neinvesticijske narave **oz. 60.000,00 EUR** za projekte investicijske narave.

Kadar vrednost posameznega projekta znaša več kot 20.000,00 EUR, se lahko izvaja v dveh fazah, s tem da posamezen zahtevek za izplačilo ne sme biti nižji od 5.000,00 EUR.

Posamezen upravičenec lahko v okviru tega javnega poziva zaprosi največ za 60.000 evrov nepovratnih sredstev na javnem pozivu, kar pomeni seštevek zaprosenih nepovratnih sredstev upravičenca v vseh oddanih vlogah na ta javni poziv.

Pri obračunu se prijavitelji in partnerji preverjajo posebej, kar pomeni, da se prijavitelju prišteje samo znesek, ki ga bo dejansko prejel, ne pa tudi sredstva partnerjev.

Pred odobritvijo projektov bo ocenjevalna komisija preverila skupni znesek, ki bi pripadal posameznemu upravičencu glede na višino točkovanja projektov (prednostna lista). V kolikor bo med projekti predvidenimi za financiranje tudi projekt, s katerimi prijavitelj ali partner presega prag 60.000 evrov zaprosenih nepovratnih sredstev na posameznega upravičenca, bo takšen projekt zavržen. Namesto zavrženega projekta bo izbran naslednji projekt po vrstnem redu števila dobljenih točk.

Sredstva se dodeljujejo skladno s pravili, postopki in merili LAS Srce Slovenije največ do višine razpoložljivih razpisanih sredstev.

Podpora projektu se dodeli v obliki nepovratne finančne podpore za sofinanciranje upravičenih stroškov, in sicer (na podlagi Uredbe LEADER/CLLD) z uporabo poenostavljenih oblik stroškov na naslednji način:

- a) za projekte neinvesticijske narave so neposredni stroški osebja osnova za izračun vseh preostalih stroškov projekta, za katere se uporabi financiranje po pavšalni stopnji v višini 40 % upravičenih neposrednih stroškov osebja;
- b) za projekte investicijske narave se za neposredne stroške osebja pri projektu uporabi financiranje po pavšalni stopnji v višini 20 %. Osnova za izračun so neposredni stroški naložb oz. investicij v opredmetena osnovna sredstva ter v neopredmetena sredstva in stroški storitev zunanjih izvajalcev.

**Projekti neinvesticijske narave** so projekti, pri katerih se neposredni stroški osebja namenijo za izvedbo večjega dela projektnih aktivnosti, za preostale kategorije upravičenih stroškov pa se uporabi pavšalna stopnja.

**Projekti investicijske narave** so projekti, katerih večji del projektnih aktivnosti predstavljajo stroški naložb oziroma investicij v opredmetena osnovna sredstva ter v neopredmetena sredstva in stroški storitev zunanjih izvajalcev, za povračilo stroškov osebja pa se uporabi pavšalna stopnja.

Za projekte neinvesticijske narave iz točke a) prejšnjega odstavka se neposredni stroški osebja dodelijo v obliki urne postavke glede na vrsto dela, in sicer:

- za vodenje in koordinacijo projekta v višini 23,33 EUR na uro opravljenega dela, vendar največ 1720 ur na leto;
- za strokovno in tehnično pomoč pri projektu v višini 17,89 EUR na uro opravljenega dela, vendar največ 1720 ur na leto;

- za izvajanje neindustrijskih dejavnosti (gre za delo, kjer se uporabljajo znanja in veščine na področjih gradnje in vzdrževanja zgradb, oblikujejo kovine, postavljajo kovinske konstrukcije, nastavljajo strojna orodja ali izdelujejo, montirajo, vzdržujejo in popravljajo stroje, opremo ali orodja, opravljajo tiskarska dela, izdelujejo ali predelujejo živila, tekstilne, lesene, kovinske in druge izdelke, vključno z rokodelskimi izdelki) pri projektu v višini 13,24 EUR na uro opravljenega dela, vendar največ 1720 ur na leto;
- za prostovoljsko delo v skladu z vrstami prostovoljskega dela, ki so določene v Zakonu o prostovoljstvu, ki ureja prostovoljstvo, ter ocenjeno vrednostjo opravljenega dela, kot jo določa pravilnik, ki ureja področja prostovoljskega dela in vpisnik (organizacijsko delo 13 EUR na uro, vsebinsko delo 10 EUR na uro in drugo delo 6 EUR na uro); Potreben vpis v vpisnik prostovoljskih organizacij.
- neposredni stroški osebja se dodelijo v obliki stroškov na enoto tudi za delo kmeta, ki je fizična oseba, pri čemer v primeru kmetije velja postavka za stroške dela nosilca in člana kmetije v višini 12,25 EUR na uro opravljenega dela, vendar največ 1720 ur na leto.

Upravičeni neposredni stroški naložb, ki nastanejo v okviru aktivnosti projekta, so:

- naložbe oz. investicije v opredmetena osnovna sredstva: nakup in gradnja nepremičnin, nakup zemljišč, napeljave, stroji, oprema, pohištvo in prevozna sredstva;
- naložbe oz. investicije v neopredmetena sredstva, ki nimajo fizične ali finančne oblike: patenti, licence, strokovno znanje ali druga intelektualna lastnina;
- stroški dela (stroški zaposlenih, ki izhajajo iz pogodbe o zaposlitvi in stroški plač samozaposlenih, vključno s stroški dela po podjemni pogodbi, avtorski pogodbi (na primer vsebinska priprava avtorskega dela), vključno s prostovoljskim delom, če so taki stroški v pogodbah jasno opredeljeni);
- storitve zunanjih izvajalcev (na primer nadzor, organizacija dogodkov oz. delavnic, pridobitev dovoljenj, priprava strokovnih in promocijskih gradiv oziroma promocijo);
- nepovračljiv davek na dodano vrednost (v nadaljnjem besedilu: DDV) v skladu z 11. členom Uredbe LEADER/CLLD ter Zakonom o davku na dodano vrednost (ZDDV-1), ki določa, da upravičenec, ki uveljavlja DDV kot upravičen strošek projekta, mora pod kazensko odgovornostjo podati izjavo, da v skladu s predpisi, ki urejajo DDV, ne more odbijati vstopnega DDV, plačanega za nabavo blaga oz. storitev v okviru izvajanja projekta, za katerega mu je dodeljena podpora (v izjavi navede razlog, na podlagi katerega ne more odbijati vstopnega DDV).

Za uveljavljanje prostovoljskega dela mora biti organizacija vpisana v AJPEŠ v skladu s Pravilnikom o področjih prostovoljskega dela in vpisniku (Uradni list RS, št. 48/11, 60/11 in 29/16).

Stroški nakupa zemljišč lahko predstavljajo največ 10 % upravičenih stroškov posameznega projekta. Nepremičnina, na kateri se opravlja izvršba, ne more biti predmet podpore.

Upravičeni so samo stroški, ki so nastali po vložitvi vloge za odobritev projekta, s strani LAS Srce Slovenije, na ARSKTRP.

Do podpore niso upravičeni stroški iz devetega odstavka 8. člena Uredbe LEADR/CLLD, stroški iz tretjega odstavka 73. člena Uredbe 2021/2115/EU in stroški iz 64. člena Uredbe 2021/1060/EU, med katerimi izpostavljamo naslednje:

- stroški priprave vlog in zahtevkov za izplačilo;
- nakup rabljene opreme in mehanizacije (razen zbirk in starin);
- investicije in nakupi opreme, mehanizacije in storitev, namenjenih za zasebno rabo;
- plačilo davkov, carin in dajatev pri uvozu, obresti na dolgove, bančne garancije in stroške garancij, upravne takse;
- naložbe v obsežno infrastrukturo, kot jo določijo države članice v svojih strateških načrtih SKP, pri čemer ta infrastruktura ni del strategij lokalnega razvoja, ki ga vodi skupnost, iz člena 32 Uredbe (EU) 2021/1060, razen za širokopasovno infrastrukturo ter zaščito pred poplavami in varovanje obalnega

- pasu, cilj takih naložb pa je zmanjšanje posledic verjetnih naravnih nesreč, slabih vremenskih razmer ali katastrof;
- obresti na dolgove;
  - nakup zemljišča za znesek, ki presega 10 % vseh upravičenih izdatkov pri zadevni operaciji (projektu);
  - davek na dodano vrednost (DDV), razen možnosti, ki izhajajo iz 9. člena Uredbe LEADER/CLLD.

Neupravičeni stroški so poleg teh vsi tisti, za katere pozivom navkljub niso predložena zahtevana dokazila oz. ta nimajo vseh predpisanih elementov ali pa niso razumljiva, ter tisti, ki niso nastali pri izvajanju posamezne aktivnosti.

Upravičeni in neupravičeni stroški so podrobneje opredeljeni v Navodilih za izvajanje projektov v okviru pristopa LEADER/CLLD za sklad EKSRP, ki jih je izdalo Ministrstvo za kmetijstvo, gozdarstvo in prehrano z ARSKTRP.

Razliko do 100 odstotkov upravičenih stroškov ter neupravičene stroške krijejo upravičenec kot nosilec projekta in projektni partnerji iz lastnih sredstev.

Pred vložitvijo posameznega zahtevka za izplačilo nepovratne finančne podpore mora biti projekt, na katerega se zahtevki za izplačilo nanaša, oz. posamezna aktivnost zaključena. Vsi računi, ki jih upravičenec uveljavlja v zahtevku za izplačilo, morajo biti plačani in pridobljena morajo biti vsa potrebna dovoljenja.

Upravičeni stroški posameznega projekta se ne smejo financirati iz drugih javnih sredstev. Javna podpora na podlagi tega javnega poziva se ne dodeli in izplača za tiste upravičene stroške, za katere je upravičenec že prejel sredstva državnega proračuna Republike Slovenije, sredstva Evropske unije ali druga sredstva (prepoved dvojnega financiranja). Če je upravičenec občina, ki je partnerica LAS, se lastna finančna sredstva sofinanciranja z vidika Evropske unije ne štejejo za že prejeta javna sredstva Republike Slovenije.

Pri določitvi stopnje podpore projektom se upoštevajo pravila državnih pomoči za pravne in fizične osebe, ki se ukvarjajo z gospodarsko dejavnostjo na območju Republike Slovenije, kot so podrobneje opredeljena v petem poglavju Uredbe LEADER/CLLD.

### **3.4. Pogoji glede predloga projekta**

Projekt mora biti skladen s cilji sklada EKSRP in mora obravnavati potrebe, določene v SLR in prispevati k uresničevanju ukrepov SLR ter imeti mora merljive cilje z jasnimi učinki in rezultati.

Projekt obsega niz aktivnosti, ki so z uporabo razpoložljivih finančnih sredstev v določenem časovnem obdobju usmerjene v doseg jasno opredeljenih ciljev. Pri vsaki pripravi projekta mora biti:

- jasno opredeljeno, komu je namenjen in kdo so njegovi končni uporabniki,
- vzpostavljen sistem upravljanja projekta in opredeljen način financiranja,
- vzpostavljen sistem spremljanja in vrednotenja projekta.

Če gre za projekt, ki se lahko izvede v okviru drugih finančnih podpor (npr. drugih intervencij skupne kmetijske politike), lahko prejme podporo za izvajanje projektov v okviru SLR, če je takšna potreba prepoznana v SLR in izkazuje dodano vrednost za razvoj lokalnega območja, ki je opredeljena v SLR v poglavju 5.2.1. Dodana vrednost pristopa LEADER/CLLD za območje LAS. Da se tak projekt izvaja v okviru tega javnega poziva, mora biti v vlogi za odobritev sofinanciranja projekta utemeljena dodana vrednost projekta, kot so skupni interes, skupina upravičencev, dostop javnosti do rezultatov projekta, inovativne značilnosti projekta na lokalni ravni ali integrirani projekti).

Iz opisa projekta v vlogi za odobritev projekta morata biti razvidna zaprta finančna konstrukcija za celoten projekt, kar pomeni, da mora prikazovati razdelitev posameznih stroškov po posameznih partnerjih in vrstah stroškov ter virih financiranja, in časovni načrt. Projekt mora imeti realno ocenjene stroške. Stroški



posameznega projekta so upravičeni za sofinanciranje le, če prijavitelj za prijavljene aktivnosti ni prejel sredstev iz občinskih, državnih ali drugih virov Evropske Unije, partnerji v projektu pa ne smejo biti hkrati izvajalci zunanjih storitev projekta.

Skladno s 7. odstavkom 7. člena Uredbe LEADER/CLLD morajo biti najpozneje do zaključka izbirnega postopka na ravni odločanja v LAS oz. do seje Razvojnega sveta, na kateri bo Razvojni svet odločal o izboru projektov, pridobljena vsa potrebna dovoljenja oz. soglasja, ki jih za izvedbo projektov določajo področni predpisi. Če je torej za projekt predpisano gradbeno dovoljenje v skladu z zakonom, ki ureja graditev objektov, mora biti pravnomočno gradbeno dovoljenje priloženo do konca izbirnega postopka na LAS, tj. do seje, na kateri bo Razvojni svet odločal o izboru projektov, ipd. (pri gradnji je treba upoštevati zakon, ki ureja graditev objektov, pri posegih v naravno in kulturno dediščino zakonodajo s področja varovanja naravne in kulturne dediščine itd.).

### **3.5. Možnosti predplačila**

#### **Predplačilo brez bančne garancije**

V skladu z 10. členom Uredbe LEADER/CLLD se lahko za upravičence, za katere je v skladu z Zakonom o izvrševanju proračuna (ZIPRS), dovoljeno predplačilo do 30 % predvidenih pogodbenih obveznosti za sofinanciranje projektov (to so osebe zasebnega ali javnega prava, ki so ustanovljene in delujejo kot društvo, zasebni ali javni zavod ali ustanova), predplačilo enkratno odobri brez predložitve bančne garancije, in sicer do višine 30 % vrednosti podpore iz odločbe o pravici do sredstev. Predplačilo upravičenec uveljavlja z vlogo za odobritev projekta.

Če upravičenec uveljavlja tovrstno predplačilo, torej brez bančne garancije, mora vložiti zahtevek za izplačilo sredstev najmanj v višini predplačila najpozneje v 180 dneh po izplačilu predplačila (če se projekt izvaja v eni fazi, to pomeni, da mora biti v tem času v celoti zaključen). Če zahtevek za izplačilo ni pravočasno vložen, ARSKTRP izda terjatveno odločbo, na podlagi katere mora upravičenec predplačilo vrniti (projekt se lahko izvaja naprej brez predplačila).

Upravičenci, ki izpolnjujejo pogoje po Zakonu o izvrševanju proračuna (ZIPRS), morajo v vlogi:

- vsebinsko utemeljiti potrebo po sredstvih predplačila, pri čemer izhajajo iz načrta izvajanja projekta;
- glede na časovni načrt izvajanja aktivnosti v okviru projekta in skladno s finančno konstrukcijo projekta s priložo k vlogi izkazati oceno svojih zapadlih obveznosti oz. plačil posameznih stroškov po mesecih v obdobju, za katerega z vlogo predlagajo izplačilo predplačila.

#### **Predplačilo z bančno garancijo**

Upravičenec, ki nima statusa iz prejšnjega odstavka, lahko v skladu s tretjim odstavkom 44. člena Uredbe 2021/2116/EU ob vlogi uveljavlja predplačilo do 50 % predvidenih pogodbenih obveznosti za sofinanciranje projektov, tako da predloži originalno bančno garancijo v višini 100 % zneska predplačila v 30 dneh od vročitve odločbe o pravici do sredstev na elektronski naslov [aktrp@gov.si](mailto:aktrp@gov.si) ali na naslov Agencija Republike Slovenije za kmetijske trge in razvoj podeželja, Dunajska cesta 160, 1000 Ljubljana. ARSKTRP upravičencu izplača predplačilo v roku 30 dni od prejema bančne garancije.

Bančna garancija mora biti veljavna najmanj šest mesecev od datuma vložitve zahtevka za izplačilo sredstev, katerega vrednost je večja od višine predplačila in na katerega je vezana sprostitev bančne garancije. Stroške zavarovanja predplačila nosi upravičenec, ki je prejemnik predplačila.

Bančna garancija se unovči delno ali v celoti, če pred njenim potekom niso bila predložena ustrezna dokazila o nastanku stroškov ali dokazila o nastanku stroškov v višini izplačanega predplačila, če se podpora dodeli na podlagi dejansko nastalih stroškov ali izvedeni naložbi.

Če je upravičenec prejel predplačilo in bančna garancija še ni bila sproščena, mora zahtevku za spremembo roka za vložitev zahtevka za izplačilo sredstev, katerega vrednost presega znesek predplačila, v skladu z zakonom, ki ureja kmetijstvo, priložiti podaljšano bančno garancijo.

### **3.6. Časovni okvir izvedbe projekta**

Projekt se ne sme začeti izvajati pred vložitvijo vloge in ne sme biti fizično zaključen ali v celoti izveden pred prejemom odločbe o pravici do sredstev, ki jo izda ARSKTRP. Če je upravičenec zavezanec za javna naročila, pred vložitvijo vloge ne sme skleniti pogodbe o oddaji javnega naročila za blago, storitev ali gradnjo, ki je predmet naložbe ali projekta. Projekt mora biti izveden najpozneje v treh letih od pravomočnosti odločbe o pravici do sredstev, za sofinanciranje pa pridejo v poštev le tisti stroški, ki so nastali po vložitvi vloge za odobritev projekta na ARSKTRP. Rok za vložitev posameznega zahtevka za izplačilo projekta se določi v odločbi o pravici do sredstev.

Obdobje trajanja projekta mora vključevati čas za izvedbo glavnih aktivnosti ter čas za administrativni zaključek projekta.

### **3.7. Sprememba odobrenega projekta**

Projekt mora biti izveden v skladu s prijaviteljem in s strani ARSKTRP odobreno vsebino ter področno zakonodajo. Ne glede na to lahko upravičenec v obdobju izvajanja projekta pred nastankom sprememb največ dvakrat zaprosi za spremembo projekta. Če upravičenec projekta ne izvede v skladu z odločbo o pravici do sredstev oz. z odobreno vsebino (ali odobreno spremembo), se mu sredstva ne izplačajo.

## **4. DRUGE OBVEZNOSTI UPRAVIČENCA DO SOFINANCIRANJA IN SANKCIJE V PRIMERU NEIZPOLNJEVANJA OBVEZNOSTI**

Neizpolnitev in kršitev obveznosti se v primeru sofinanciranja iz naslova EKSRP sankcionira v skladu z 59. in 61. členom Uredbe 2021/2116/EU, v skladu s 37. členom in Prilogo 3 Uredbe LEADER/CLLD in v skladu z določbami Zakona o kmetijstvu.

Upravičenec projekta mora ohranjati dejavnost, za namen katere je bila izvedena naložba, za katero je bila javna podpora izplačana v skladu s 65. členom Uredbe 2021/1060/EU, še najmanj pet koledarskih let po vložitvi zadnjega zahtevka za izplačilo sredstev za podpore za izvajanje projektov v okviru SLR. Kadar je upravičenec MSP, je ta rok 3 leta.

Upravičenec projekta in Vodilni partner LAS za podporo za upravljanje LAS mora razširjati informacije o rezultatih in dosežkih projekta ter z njimi seznaniti prebivalce območja LAS.

Upravičenec, ki prejme podporo na podlagi tega javnega poziva, mora vso dokumentacijo, ki je bila podlaga za izplačilo podpore, hraniti še najmanj pet let od dneva zadnjega izplačila podpore oz. deset let v skladu s shemo državnih pomoči. Upravičenec, ki krši to obveznost, mora v proračun Republike Slovenije vrniti 10 odstotkov izplačanih sredstev skupaj z zakonitimi zamudnimi obrestmi.

Če upravičenec ne doseže ciljev in kazalnikov projekta, kot je to opredelil v vlogi za odobritev (sofinanciranje) projekta, se mu obseg podpore v sorazmernem deležu zniža, kar pomeni, da se mu zniža delež podpore v enakem odstotku, kot ni bil dosežen zastavljeni cilj.

Kadar upravičenec projekta ne izvede v skladu z odločbo o pravici do sredstev in krši določbe 7. člena Uredbe LEADER/CLLD, se mu sredstva ne izplačajo.

Če upravičenec zamudi 30-dnevni rok za odstop od izvedbe projekta, ki teče od vročitve odločbe o pravici do sredstev ali podpisa pogodbe o sofinanciranju, ali rok za vložitev zahtevka za izplačilo, ki je določen v odločbi o pravici do sredstev ali v pogodbi o sofinanciranju, ni upravičen do sredstev iz naslova podpore za izvajanje projektov v okviru SLR, za koledarsko leto neizpolnitve obveznosti in naslednji dve koledarski leti.

Upravičenec, ki uvede bistvene spremembe, določene v 65. členu Uredbe 2021/1060/EU, odtuji predmet podpore ali predmet podpore uporablja v nasprotju z namenom, za katerega je prejel javno podporo, mora vsa izplačana sredstva vrniti v proračun Republike Slovenije skupaj z zakonitimi zamudnimi obrestmi oz. se mu obseg podpore zniža skladno s 65. členom Uredbe 2021/1060/EU.

Če se ugotovi, da je upravičenec namerno vložil napačno vlogo za odobritev sofinanciranja projekta ali zahtevek za izplačilo sredstev (navajanje lažnih podatkov, izjav), mora v proračun Republike Slovenije vrniti vsa izplačana sredstva skupaj z zakonitimi zamudnimi obrestmi. Tak upravičenec se izključi iz posamezne podpore za koledarsko leto neizpolnitve obveznosti in naslednji dve koledarski leti.

Upravičenec projekta mora po vložitvi vloge omogočiti dostop do dokumentacije o naložbi oz. projektu ter omogočiti preglede na kraju samem ARSKTRP, MKGP, revizijskemu organu, izvajalcu vrednotenja, ki ga pooblastijo organi upravljanja, in drugim nadzornim organom Evropske unije in Republike Slovenije. Upravičenec, ki iz neutemeljenega razloga ne omogoči tovrstnega pregleda in ga nepreklicno odkloni, mora v proračun Republike Slovenije vrniti vsa izplačana sredstva skupaj z zakonitimi zamudnimi obrestmi.

Če upravičenec, ki uveljavlja predplačilo na podlagi prvega odstavka 10. člena uredbe LEADER/CLLD, ne vloži zahtevka za izplačilo sredstev v skladu z drugim odstavkom 10. člena te uredbe, mora v proračun Republike Slovenije vrniti izplačana sredstva v višini predplačila; če z zahtevkom za izplačilo sredstev ne izkaže upravičenih stroškov v višini predplačila, mora v proračun Republike Slovenije vrniti razliko med višino izplačanega predplačila in izkazanimi upravičenimi stroški.

Upravičenci projekta morajo izpolnjevati obveznosti glede označevanja vira sofinanciranja v skladu s pravilnikom, ki ureja označevanje vira sofinanciranja iz SN SKP 2023–2027.

ARSKTRP ne odobri vloge ali zahtevka za izplačilo sredstev, če ugotovi, da je upravičenec pogoje za pridobitev oz. izplačilo sredstev ustvaril umetno v nasprotju s cilji podpor. V tem primeru je upravičenec izključen iz prejemanja podpore v okviru iste podpore za koledarsko leto ugotovitve in naslednje koledarsko leto. Za namen preverjanja umetno ustvarjenih pogojev iz prvega odstavka tega člena lahko ARSKTRP izvede tudi preglede na kraju samem.

## **5. MERILA ZA OCENJEVANJE VLOG**

Merila za ocenjevanje vlog, in s tem možnost za pridobitev nepovratnih sredstev, so določena v Pravilniku o postopku izvedbe javnih pozivov LAS Srce Slovenije in so sestavni del razpisne dokumentacije.

Pri določitvi meril za izbor operacij je LAS izhajal iz skupnih načel, ki opredeljujejo, da morajo projekti prispevati k:

- doseganju cilja in namena intervencije LEADER za sklad ESKRP;
- doseganju ciljev in ukrepov Strategije lokalnega razvoja;
- okoljski trajnosti;
- socialni vzdržnosti;
- enakopravni vključenosti različnih partnerjev;
- inovativnosti;
- vplivu oz. dodani vrednosti za območje LAS in
- družbeni spremembi ter dvigu družbene ozaveščenosti.

Predlogi projektov oz. vloge se presojujejo z vidika:

- administrativne popolnosti vlog,
- pogojev za upravičenost, tj. izključitvenih kriterijev, ki jih mora izpolnjevati vsaka vloga, da ni izločena iz postopka obravnave,
- specifičnih meril.

Pogoj za ocenjevanje vlog je pravočasno prispela administrativno popolna vloga ter vloga, ki izpolnjuje vse pogoje za upravičenost.

### 5.1. Administrativna popolnost vloge

ADMINISTRATIVNA POPOLNOST VLOGE	DA	NE	Dopolnitev
1. Vloga je prispela v roku.			NE
2. Način oddaje vloge je skladen z javnim pozivom.			NE
3. Ovojnica je pravilno označena.			NE
4. Vloga je priložena na predpisanih obrazcih.			NE
5. Obrazci so ustrezno izpolnjeni (npr. podpisi, žig).			DA
6. Priložene so zahtevane priloge in/ali dokazila smiselno glede na vrsto projekta.			DA
7. Tiskana in e-različica vloge sta identični.			DA

### 5.2. Pogoji za upravičenost

POGOJI ZA UPRAVIČENOST VLOGE	DA	NE	DOPOLNITEV
<b>Upravičenost prijavitelja (in partnerjev)</b>			
1. Prijavitelj in partnerji izpolnjuje(jo) pogoje upravičenosti iz javnega poziva.			
2. Prijavitelj in partnerji na dan oddaje vloge na LAS ni(so) v postopkih zaradi insolventnosti ali v postopkih prisilnega prenehanja.			
3. Prijavitelj (in partnerji) ima(jo) lahko na dan oddaje vloge do največ 50 EUR neporavnanih zapadlih davčnih obveznosti.			
<b>Skladnost s cilji EKSRP in SLR</b>			
4. Projekt je skladen s cilji EKSRP			
5. Projekt prispeva k ukrepom SLR			
6. V vlogi so opredeljeni rezultati projekta in koristi za območje			
<b>Začetek in trajanje projekta</b>			
7. Projekt se še ni pričel izvajati			
8. Trajanje projekta je skladno s pogoji javnega poziva			
<b>Območje izvajanja projekta</b>			
9. Projekt se bo izvajal na upravičenem območju LAS Srce Slovenije (vsa naselja, razen naselja Kamnik - izjema je projekt, ki ne vsebuje naložbe).			
<b>Upravičeni stroški projekta in finančna konstrukcija</b>			
10. Upravičeni stroški projekta niso financirani z drugimi javnimi sredstvi			
11. Projekt ima zaprto finančno konstrukcijo			
12. Projekt je v skladu z veljavno zakonodajo in zanj so izdana vsa dovoljenja in soglasja (kjer je to potrebno)			
13. Predmet podpore je nepremičnina, na kateri se ne opravlja izvršba.			

Vloga, pri kateri je vsaj eden izmed pogojev za upravičenost ocenjen z »NE«, je izločena iz nadaljnje obravnave. Ostale vloge se presojuje z vidika specifičnih meril.

Vloge, ki niso izločene na podlagi administrativnih in pogojev za upravičenost, se presojujejo z vidika specifičnih meril.

### 5.3. Specifična merila

Specifična merila so merila, na podlagi katerih se točkuje vloge, ki izpolnjujejo vse pogoje za upravičenost, skladno z namenom izbora projektov, ki bodo sofinancirani. Projekt lahko skupno doseže največ 100 točk. Da je upravičen do sofinanciranja, mora projekt doseči najmanj 50 točk.

Če se po končanem ocenjevanju izkaže, da skupna vrednost pričakovanega sofinanciranja projektov presega razpoložljiva sredstva, bodo sredstva razdeljena glede na višino doseženih točk – prednost pri dodelitvi sredstev bodo imeli projekti z višjim številom točk.

Specifična merila so predstavljena v naslednji preglednici ter podrobneje razložena po posameznih sklopih meril.

Sklopi meril	Največje možno št. točk
1. Prispevek projekta k doseganju ukrepov SLR ter intervencije LEADER/CLLD	5
2. Kakovost projekta	35
3. Vključenost ranljivih ciljnih skupin	8
4. Okoljska trajnost	8
5. Inovativnost	8
6. Vključenost partnerjev oz. geografska pokritost partnerjev	5
7. Kadrovska sposobnost za izvedbo projekta	4
8. Uravnoteženost izvedbe aktivnosti po partnerjih	5
9. Vpliv na območje LAS	5
10. Trajnost projekta	5
11. Ustvarjanje in ohranjanje delovnih mest	6
12. Komuniciranje projektних rezultatov za dvig družbene ozaveščenosti	6
<b>SKUPAJ</b>	<b>100</b>

#### 1. **Prispevek projekta k doseganju ukrepov SLR ter intervencije LEADER/CLLD (možnih 5 točk)**

Prispevek projekta se odraža preko planiranih aktivnostih, v rezultatih in kazalnikih.

Projekt neposredno vpliva na doseganje cilja intervencije LEADER/ CLLD in treh ali več kazalnikov SLR.	5 točk
Projekt neposredno vpliva na doseganje cilja intervencije LEADER/ CLLD in dveh kazalnikov SLR.	3 točke
Projekt neposredno vpliva na doseganje cilja intervencije LEADER/ CLLD in enega kazalnika SLR.	1 točka
Projekt ne vpliva na doseganje cilja intervencije LEADER/ CLLD in kazalnikov SLR.	0 točk

## 2. Kakovost projekta (skupaj možnih 35 točk)

Dober projekt jasno pokaže, kaj lokalno okolje ali ciljna skupina potrebuje, in natančno pojasni, kako bodo predlagane aktivnosti te potrebe naslovile. Intervencijska logika je koncept v načrtovanju projekta, ki povezuje prepoznane potrebe, predlagane aktivnosti, pričakovane rezultate in kazalnike dosežkov. Gre za strukturo, ki prikazuje, kako in zakaj naj bi določeni ukrepi dosegli želene kazalnike.

<b>Intervencijska logika</b>	Možnih 7 točk
V vlogi so zelo jasno definirane potrebe lokalnega okolja. Projektna vsebina zelo dobro in smiselno odgovarja na te potrebe in vodi k doseganju konkretnih rezultatov. Kazalniki so smiselno izbrani.	7 točk
V vlogi so dobro definirane potrebe lokalnega okolja. Projektna vsebina dobro odgovarja na te potrebe in vodi k doseganju smiselnih rezultatov. Kazalniki so smiselno izbrani.	4 točke
V vlogi so definirane potrebe lokalnega okolja. Projektna vsebina delno odgovarja na te potrebe in vodijo k doseganju delno smiselnih rezultatov. Kazalniki so delno smiselno izbrani.	2 točke
V vlogi so slabše definirane potrebe lokalnega okolja. Projektna vsebina v manjši meri odgovarja na te potrebe in vodi k doseganju delno smiselnih rezultatov.	1 točki
V vlogi so pomanjkljivo definirane potrebe lokalnega okolja. Projektne aktivnosti ne odgovarjajo na te potrebe. Aktivnosti niso povezane z doseganjem rezultatov.	0 točka
<b>Aktivnosti projekta</b>	Možnih 7 točk
Aktivnosti so zelo jasno določene, smiselno povezane s potrebami, ter vodijo k doseganju konkretnih rezultatov.	7 točk
Aktivnosti so jasno določene, v večji meri smiselno povezane s potrebami, ter vodijo k doseganju rezultatov.	4 točk
Aktivnosti so določene, delno povezane s potrebami ter vodijo k doseganju rezultatov.	2 točki
Aktivnosti so slabše določene in v manjši meri povezane s potrebami ter delno vodijo k doseganju rezultatov.	1 točka
Aktivnosti niso jasno določene ali niso povezane z potrebami.	0 točk
<b>Rezultati in cilji projekta</b>	Možnih 7 točk
Rezultati in cilji so zelo jasno definirani, specifični in dosegljivi.	7 točk
Rezultati in cilji so v večji meri jasno definirani, specifični in dosegljivi.	4 točk
Rezultati in cilji so delno jasno definirani in delno dosegljivi.	2 točki
Rezultati in cilji se slabše definirani in so težje dosegljivi.	1 točka
Rezultati in cilji niso definirani.	0 točk
<b>Časovni načrt</b>	Možnih 7 točk

Časovni načrt izvajanja projektnih aktivnosti je realen, pregleden, natančen in skladen z načrtovanimi aktivnostmi.	7 točk
Časovni načrt izvajanja projektnih aktivnosti je v večji meri realen, pregleden in natančen. V večji meri je skladen z načrtovanimi aktivnostmi.	4 točke
Časovni načrt izvajanja projektnih aktivnosti je v manjši meri realen, pregleden in natančen. V manjši meri je skladen z načrtovanimi aktivnostmi.	2 točki
Časovni načrt izvajanja projektnih aktivnosti je pomanjkljiv in ne vključuje vseh načrtovanih aktivnosti.	1 točka
Časovni načrt je slabo zastavljen. Izvajanje projektnih aktivnosti ni realno oz. skladno z načrtovanimi aktivnostmi.	0 točk
<b>Stroški projekta</b>	Možnih 7 točk
Predvideni stroški so popolnoma skladni z načrtom aktivnosti, pregledni in v celoti utemeljeni. Vrednost za načrtovano porabo sredstev je popolnoma realna.	7 točk
Predvideni stroški so v večji meri skladni z načrtom aktivnosti, pregledni in v celoti utemeljeni. Vrednost za načrtovano porabo sredstev je v večji meri realna.	4 točke
Predvideni stroški so delno skladni z načrtom aktivnosti in slabše utemeljeni, manjkajo pojasnila o upravičenosti stroškov.	2 točki
Predvideni stroški so v manjši meri skladni z načrtom aktivnosti in slabo utemeljeni, manjkajo pojasnila o upravičenosti stroškov.	1 točka
Predvideni stroški niso pregledni in ne izkazujejo skladnosti z načrtom aktivnosti.	0 točk

### 3. Vključenost ranljivih skupin (možnih 8 točk)

Ranljive skupine so tiste, pri katerih se prepletajo različni primanjkljaji, kot so materialni, socialni, izobrazbeni in zaposlitveni. Te skupine se pogosto soočajo z izrazito neugodnimi pogoji pri uveljavljanju svojih potreb. V SLR so kot ranljive skupine navedeni otroci in mladi, brezposelni, invalidi, ženske nad 50 let, starejši.

Projekt neposredno prispeva k izboljšanju položaja ranljivih skupin in aktivno vključuje predstavnike ranljivih skupin.	6 točk
Projekt neposredno vključuje ranljive skupine v nekatere dejavnosti, kot so delavnice, usposabljanja ali druge podporne aktivnosti.	4 točk
Projekt vključuje ranljive skupine posredno in brez sistematičnega vključevanja ali pomembnega vpliva na njihov položaj.	2 točki
Projekt ne vključuje ranljivih skupin ali ne prispeva neposredno k izboljšanju njihovega položaja.	0 točk
<b>Dodatno merilo:</b>	
Upravičenec ima status socialnega podjetja.	2 točki

### 4. Okoljska trajnost (možnih 8 točk)

Projektne aktivnosti neposredno vplivajo na varovanje ali ohranjanje okolja (merljiv učinek na okolje (npr. povečanje števila zelenih površin, zeleni	8 točk
---	--------

objekti, trajnostna infrastruktura, zmanjšanje emisij CO2, energetska učinkovitost, obnovljivi viri energije, eko kmetovanje, sajenje dreves, ...).	
Projektne aktivnosti posredno vplivajo na varovanje ali ohranjanje okolja (npr. izobraževanje, ozaveščanje, informacijski materiali, kampanje, delavnice, sprememba politik...).	5 točk
Projekt ni neposredno vezan na varovanje ali ohranjanje okolja, vendar je iz aktivnosti razbrati, da se upoštevajo tudi okoljski vidiki (npr. zdrav, aktiven življenjski slog...).	2 točki
Projektne aktivnosti nimajo zaznavnega vpliva na okolje in ne poslabšujejo trenutnega stanja.	1 točka
Projektne aktivnosti imajo negativen vpliv na okolje.	0 točk

### 5. Inovativnost (možnih 8 točk)

Inovativnost se izraža z uporabo novih metod, pristopov ali programov, z uvajanjem novih proizvodnih procesov, novih storitev ali proizvodov in z uvajanjem novih znanj na območju LAS. Inovativnost se v projektu odraža v planiranih aktivnostih.

Projekt uvaja povsem nove pristope, rešitve, programe, storitve ali izdelke, ki doslej še niso bili prisotni na območju LAS. To lahko vključuje nove načine sodelovanja med različnimi deležniki, uporabo naprednih tehnologij, trajnostne pristope k razvoju, uvajanje novih produktov ali storitev ter druge inovativne pristope, ki prispevajo k razvoju lokalne skupnosti. Ti elementi so izvirni in predstavljajo pomembno novost za regijo.	8 točk
Projekt predstavlja nadgradnjo že obstoječe storitve ali izdelka na območju LAS z novimi vsebinami, metodami ali tehnološkimi izboljšavami. Inovativnost je v izboljšanju ali dopolnitvi že obstoječih rešitev.	5 točk
Projekt vključuje manjše spremembe ali izboljšave obstoječih storitev ali izdelkov, ki ne predstavljajo večje novosti za območje LAS, temveč za posamezno občino. Te spremembe lahko vključujejo prilagoditve ali izboljšave, ki ne spreminjajo bistveno osnovne storitve ali izdelka.	2 točki
Projekt se osredotoča na ponavljanje ali nadaljevanje obstoječih pristopov, programov, storitev ali izdelkov brez pomembnih izboljšav ali novosti.	0 točk

### 6. Vključenost partnerjev oz. geografska pokritost partnerjev (možnih 5 točk)

Vključenost partnerjev v projektu pomeni, da partnerji aktivno sodelujejo pri načrtovanju in izvedbi projekta, prevzemajo odgovornost za izvedbo določenih aktivnosti ter nosijo del stroškov za izvedbo projekta.

V projekt sta vključena vsaj dva partnerja iz dveh različnih občin.	5 točk
V projekt sta vključena vsaj dva partnerja iz iste občine.	3 točke
V projekt je vključen en sam partner.	0 točk



### 7. Kadrovska sposobnost za izvedbo projekta (možne 4 točke)

Vodilni partner in ostali partnerji v projektu izkažejo ustrezne reference, ki potrjujejo njihove predhodne izkušnje (vodenje in izvajanje projektov v zadnjih petih letih).

Vsi partnerji razpolagajo z ustrežno usposobljenimi kadri z izkušnjami za vodenje in uspešno izvedbo projektov.	4 točke
Vsaj en partner ima ustrežno znanje in izkušnje z vodenjem in izvajanjem projektov, ostali partnerji sodelujejo v okviru svojih kadrovskih zmožnosti.	2 točki
Partnerji nimajo izkušenj z vodenjem in izvajanjem projektov in ne izkazujejo zadostne kadrovske zmožnosti.	0 točk

### 8. Uravnoteženost izvedbe aktivnosti po partnerjih (možnih 5 točk)

Vključeni partnerji aktivno sodelujejo pri vsaj treh skupnih aktivnostih.	5 točk
Vključeni partnerji aktivno sodelujejo pri vsaj dveh skupnih aktivnostih.	3 točke
Vključeni partnerji aktivno sodelujejo pri vsaj eni skupni aktivnosti.	2 točki
Ni predvidenih skupnih aktivnosti projekta.	0 točk

### 9. Vpliv na območje LAS (možnih 5 točk)

Projektne vsebine lahko vplivajo na območje na gospodarski, socialni, okoljski, kulturni, infrastrukturni ali kateri drug način.

Projekt je strateško pomemben za celotno območje LAS.	5 točk
Projekt neposredno vpliva na območje vsaj 2 občin.	3 točke
Projekt posredno vpliva na območje vsaj 2 občin.	1 točka
Projekt vpliva na območje samo 1 občine.	0 točk

### 10. Trajnost projekta (možnih 5 točk)

Projekt ima visoko verjetnost ustvarjanja trajnih in pozitivnih vplivov na območje LAS. Projekt opredeljuje, kako ohraniti rezultate in koristi tudi po obveznem 5-letnem obdobju po zaključku projekta (kadar je upravičenec MSP, je ta rok 3 leta). Trajnostni vplivi so jasno opredeljeni in merljivi.	5 točk
Projekt ima dobro opredeljene trajnostne cilje in je verjetno, da bo imel dolgoročne pozitivne učinke na območje LAS tudi po obveznem 5-letnem obdobju po zaključku projekta (kadar je upravičenec MSP, je ta rok 3 leta).. Projekt opredeljuje, kako ohraniti rezultate in koristi tudi po tem, ko se financiranje zaključi, vendar so morda potrebni dodatni viri ali podporni ukrepi.	3 točke
Projekt ima omejene možnosti za dolgoročne vplive na območje LAS. Trajnostni vplivi niso jasno opredeljeni ali so odvisni od nepredvidljivih zunanjih dejavnikov. Dolgoročna vzdržnost rezultatov ni zagotovljena.	1 točka
Projekt nima jasno opredeljenih trajnostnih vplivov in ne opredeljuje dolgoročne vzdržnosti rezultatov.	0 točk

Vplivi so omejeni na kratkoročne aktivnosti brez trajne koristi za območje LAS.	
---	--

### 11. Ustvarjanje in ohranjanje delovnih mest (možnih 6 točk)

Projekt zagotavlja novo delovno mesto (zaposlitev za polni delovni čas (M1), odprtje dopolnilne dejavnosti na kmetiji, odprtje s.p.-ja - samozaposlitev, oziroma druga ustrezna oblika zaposlitve)	6 točk (1 PDM) 3 točke (0,5 PDM)
Projekt ohranjanja obstoječe delovno mesto, ki prinaša dodano vrednost (trajnost in inovativnost) in povprečno število zaposlenih pri upravičencu.	3 točke
Projekt ne predvideva aktivnosti za novo delovno mesto ali ohranitev delovnega mesta	0 točk

### 12. Komuniciranje projektnih rezultatov za dvig družbene ozaveščenosti (možnih 6 točk)

Komuniciranje projektnih rezultatov zajema seznanjanje splošne javnosti s projektnimi aktivnostmi in dosežki. Opis komunikacijskih aktivnosti v projektu mora vsebovati predvideno število objav po posameznih medijskih kanalih (npr. en prispevek na TV, 20 objav na družbenih omrežjih, 5 objav v tiskanih medijih, ena publikacija..). Opis komunikacijskih aktivnosti v projektu mora vključevati tudi omembo LAS, saj s tem zagotavljamo širjenje informacij o sofinanciranju in dejavnostih LAS. To prispeva k večji prepoznavnosti LAS in njenemu vplivu v lokalni skupnosti.

Projekt ima široko zasnovane komunikacijske aktivnosti vključno z izvedbo javnega dogodka s predstavitev projekta in njegovih rezultatov.	6 točk
Projekt ima manj obsežno zasnovane komunikacijske aktivnosti.	3 točke
Projekt nima zasnovanih komunikacijskih aktivnosti.	0 točk

Maksimalno možno število točk, ki jih lahko projekt prejme, je 100. Minimalni vstopni prag za odobritev projekta je 50 točk. Projekt, ki bo pridobil manj kot 50 točk, ne more biti izbran za sofinanciranje. Med vlogami, ki dosežejo vstopni prag 50 točk, se izberejo tiste, ki dosežejo višje število do porabe sredstev za posamezni javni razpis. Vloge, ki ne dosegajo minimalnega vstopnega praga ali ne izpolnjujejo pogojev za upravičenost, se zavrnejo. Če imata na zadnjem mestu seznama ocenjenih vlog na javni poziv dve ali več vlog enako število prejetih točk, se vloge na javni razpis odobrijo na podlagi naslednje razvrstitve meril za izbor vlog (po spodnjem vrstnem redu):

- število točk pri kriteriju kakovost projekta,
- število točk pri kriteriju trajnosti,
- število točk pri kriteriju inovativnost,
- število točk pri kriteriju delovna mesta.

V kolikor ima več projektov še vedno enako število točk, se upošteva vrstni red prispelih vlog (za vlogo poslano priporočeno po pošti, se upošteva datum in ura potrdila pošte, za vlogo vloženo osebno v pisarno Vodilnega partnerja LAS, pa se upošteva datum in ura prejema, kjer se na vsaki prejeti vlogi označi datum in čas prejema vloge).

V primeru, da se zadnji predlog projekta, ki se še uvrsti v kvoto sredstev za sofinanciranje, presega sredstva, ki so še na voljo, lahko Razvojni svet predlaga prijavitelju, da prilagodi finančno konstrukcijo razpoložljivim sredstvom za projekt, če to ne vpliva na predvidene cilje in rezultate projekta. Če prijavitelj sprejme znižanje sredstev za izvedbo projekta, lahko Razvojni svet tak projekt potrdi za sofinanciranje.

Za izbiro projektov je pomembno, da so cilji, izvedbene aktivnosti, kazalniki ter finančna in termska izvedljivost projekta, jasno določena. Zelo pomembno je, da je opis in obseg stroškov skladen z vsebino

projekta. Prav tako je pomemben učinek projekta na izvajanje celotne SLR, aktivna vključenost lokalnega prebivalstva in institucij, inovativen pristop ali vsebina projekta ter trajnostna naravnost projektnih aktivnosti in rezultatov.

## **6. ROKI IN NAČIN ODDAJE VLOGE**

Vlogo na javni poziv je treba najprej izpolniti elektronsko v aplikaciji na naslovu <https://drsp.e-razpisi.si/>. Vnos vlog v spletno aplikacijo bo možen predvidoma od 4. 11. 2024 naprej. Prijavitelj mora ob prvi prijavi izbrati možnost »Registracija« in ustvariti uporabniški račun. Pravnim osebam priporočamo, da ob registraciji pri vnosu podatkov izberejo možnost »Uvozi iz AJPES«. Po uspešni registraciji se prijavitelj ob vsakem naslednjem obisku aplikacije vanjo prijavi s svojim uporabniškim imenom in geslom.

Podrobnejša navodila za uporabo aplikacije in izpolnjevanje vloge so na voljo v aplikaciji v mapi »Navodila za uporabo«. Pozorno jih preberite, nato pa v mapi »Financiranje – razpisi« izberite 1. javni poziv LAS Srce Slovenije, kliknite gumb »Vloga« in začnite z izpolnjevanjem obrazca. Vnose shranite s klikom na gumb »Shrani«. Dokler vloge ne zaključite, jo lahko spreminjate (shranjeno vlogo najdete v mapi »E-dokumenti«). Ko vlogo zaključite, je ne morete več spreminjati. Le zaključena vloga bo, ko jo natisnete, opremljena s črtno kodo oz. številko vloge.

Izpolnjeno in zaključeno vlogo brez prilog natisnite (na prvi strani natisnjene vloge mora biti črna koda), jo podpišite in, če je ustrezno, žigosajte. Ob natisnjeni zaključeni vlogi se natisne tudi dokument s črtno kodo in podatki o pošiljatelju, prejemniku, napisom »Ne odpiraj« ter Priporočeno – R! Ta dokument nalepite na kuverto velikosti A4 in vlogo pošljite priporočeno po pošti na naslov Razvojni center Srca Slovenije, d. o. o., Kidričeva cesta 1, 1270 Litija, najkasneje do vključno 31. 1. 2025 ali osebno dostaviti v pisarno Vodilnega partnerja na naslovu Razvojni center Srca Slovenije, d. o. o., Kidričeva cesta 1, 1270 Litija, do 31. 1. 2025 do 12:00 ure.

Poslana oz. oddana natisnjena vloga mora biti identična elektronski vlogi v aplikaciji. Vloga mora biti napisana v slovenskem jeziku, finančni izračuni pa morajo biti v evrih (EUR).

Šteje se, da je vloga pravočasna, če je oddana priporočeno po pošti do vključno 31. 1. 2025. Šteje se, da je vloga pravočasna, če je oddana osebno na zgoraj navedenem naslovu do vključno 31. 1. 2025 do 12. ure.

## **7. OBRAVNAVA IN POSTOPEK ODOBRITVE PROJEKTOV**

Postopek izbora projektov bo potekal na sledeč način:

- Odpiranje prejetih vlog poteka v roku osmih dni od dneva zaprtja razpisa na sedežu Vodilnega partnerja. Vloge se odpira in ocenjuje po vrstnem redu prispetja. Odpiranje prejetih vlog ni javno. Vloge komisjsko odpira Vodilni partner, ki preverja zakonitost operacij, ali imajo nosilci operacij zmogljivost za izvajanje operacij ter administrativno popolnost vlog. Vloga je administrativno popolna, kadar so priloženi vsi zahtevani dokumenti.
- Vodilni partner pisno pozove prijavitelje, ki niso oddali popolnih vlog, k njihovi dopolnitvi. V pozivu k dopolnitvi Vodilni partner določi rok za dopolnitev, ki ne sme biti krajši od osmih delovnih dni od datuma posredovanja poziva za dopolnitev. Pozivi za dopolnitev vlog se pošiljajo po elektronski pošti na naslov, ki ga je prijavitelj navedel v vlogi. Prijavitelj v vlogi izrecno soglaša s prejemom poziva za dopolnitev vloge na elektronski naslov. Prijavitelji dopolnitve pošljejo po pošti priporočeno na poslovni naslov Vodilnega partnerja. Vsebinske dopolnitve vlog niso dovoljene.
- Vodilni partner pri določanju rokov za dopolnitev vloge in pri odločitvi o vlogi smiselno upošteva določbe Zakona o splošnem upravnem postopku. Nepopolne vloge, ki jih prijavitelji v navedenem roku ne dopolnijo, se s sklepom Razvojnega sveta zavržejo. Po pregledu prejetih dopolnitev Vodilni partner pripravi poročilo ter posreduje vloge, ki so administrativno popolne, zakonite ter imajo nosilci operacij ustrezne zmogljivosti za izvedbo, v vsebinski pregled in ocenjevanje Ocenjevalni komisiji.

- Na podlagi poročila Vodilnega partnerja Ocenjevalna komisija pregleda vsebinsko ustreznost prejetih vlog in jih oceni v skladu s pogoji upravičenosti in specifičnimi merili za izbor operacij ter izdela poročilo o pregledu prejetih vlog, v katerem določi oceno posameznega projekta in za vsak ocenjen projekt zahtevano višino sofinanciranja.
- Razvojni svet na podlagi poročila Ocenjevalne komisije odloči in odobri oz. ne odobri projekte za sofinanciranje ter izda sklep o izboru oz. neizboru posameznega projekta.
- Vodilni partner obvesti prijavitelje o odločitvi glede sofinanciranja predlaganega projekta. Pri vsebini obvestila se smiselno uporablja določbe zakona, ki ureja splošni upravni postopek (obvestilo ima uvod, izrek, obrazložitev in pravni pouk).
- Prijavitelji se lahko zoper odločitev Razvojnega sveta pritožijo v 15 dneh od prejema obvestila, o čemer dokončno odloči Skupščina.
- Ko je odločitev o izboru posamezne operacije za sofinanciranje dokončna, se jo pošlje v obravnavo in potrditev pristojnemu organu. Vodilni partner izbrane operacije za sofinanciranje predloži v potrditev Agenciji RS za kmetijske trge in razvoj podeželja.
- Če je upravičencu odobren projekt za sofinanciranje iz EKSRP Agencija RS za kmetijske trge in razvoj podeželja o odobritvi ali zavrnitvi odloči z odločbo o pravici do sredstev. V odločbi o pravici do sredstev, s katero se projekt odobri, se določi tudi višino sredstev, rok za vložitev zahtevka za izplačilo, pogoje za upravičenost ter višino sredstev v skladu s pravili sheme državnih pomoči.

## **8. RAZPISNA DOKUMENTACIJA IN DODATNE INFORMACIJE**

Razpisna dokumentacija vsebuje:

- javni poziv s povezavo do spletne aplikacije za vnos vloge (obrazec za prijavo),
- finančni načrt projekta,
- vzorec pogodbe o sodelovanju med nosilcem (vodilnim partnerjem) projekta in partnerjem oz. partnerji,
- Pravilnik o postopku izvedbe javnih pozivov LAS Srce Slovenije,
- Uredba LEADER/CLLD v obdobju do leta 2027,
- Pravilnik o področjih prostovoljskega dela in vpisniku (Ur. l. št. št. 48/11 s spremembami),
- Navodila za izvajanje projektov v okviru pristopa LEADER/CLLD za sklad EKSRP,
- Pravilnik o označevanju vira sofinanciranja iz strateškega načrta skupne kmetijske politike 2023-2027

Vloga za prijavo projekta vsebuje:

- izpolnjen obrazec vloge za prijavo projekta (zaključen elektronsko v namenski aplikaciji in oddan v podpisani in žigosani natisnjeni obliki, kot je navedeno zgoraj),
- izdelan finančni načrt,
- izpolnjene in podpisane zahtevane izjave,
- vse zahtevane priloge k vlogi, kot izhajajo iz predpisov Evropske unije in nacionalne zakonodaje glede na tip projekta (npr. upravna in gradbena dovoljenja, soglasja ipd.).

V skladu s Prilogo 2 k Uredbi LEADER/CLLD so obvezne sestavine projekta v okviru SLR:

1. osnovni podatki o projektu (npr. o upravičencih);
2. naziv projekta;
3. opis projekta, načrtovane aktivnosti;
4. območje (lokacija) izvajanja projekta;
5. cilji, ki jih zasleduje projekt in opis načrtovanih rezultatov projekta (z opredeljenimi kazalniki);
6. dinamika izvajanja in črpanja finančnih sredstev načrtovanega projekta;
7. finančni načrt oziroma zaprta finančna konstrukcija.

Priloge so:

1. dokazila o že prejetih javnih prispevkih (sredstvih) in
2. obvezne priloge, ki izhajajo iz predpisov Evropske unije ali nacionalnih predpisov glede na tip projekta (npr. dovoljenja, soglasja).

Razpisna dokumentacija je na voljo na spletni strani [www.las-srceslovenije.si](http://www.las-srceslovenije.si).

Dodatne Informacije o javnem pozivu so vam na voljo po elektronski pošti na naslovu [las@razvoj.si](mailto:las@razvoj.si), po telefonu: 01/ 896 27 13 ali osebno po predhodnem dogovoru v pisarni Vodilnega partnerja, vsak delovnik od 9:00 do 13:00.

Odgovori na vprašanja bodo objavljeni na spletni strani [www.las-srceslovenije.si](http://www.las-srceslovenije.si) v rubriki Javni pozivi/Aktualni.

Zadnja vprašanja bodo možna do **28. 1. 2025**.

## **9. IZVAJANJE PROJEKTA**

### **9.1. Prejem odločbe o pravici do sredstev**

Vodilni partner LAS projekte, izbrane na podlagi javnega poziva, predloži v potrditev organu, pristojnemu za končno odobritev projekta, tj. ARSKTRP.

Za odobrene projekte ARSKTRP izda odločbo o pravici do sredstev. Vodilni partner LAS o tem takoj po elektronski pošti obvesti upravičence projekta.

### **9.2. Ključne odgovornosti upravičencev (vodilnega partnerja in partnerjev projekta)**

Vodilni partner projekta (prijavitelj):

- se zavezuje, da bodo aktivnosti, za katere bodo podani zahtevki za izplačilo dodeljenih sredstev, del projekta, izbranega in potrjenega s strani LAS oz. zadevnega organa,
- se zavezuje, da bodo aktivnosti, za katere bo podan zahtevek za izplačilo, pred izdajo zahtevka v celoti izvedene in plačane,
- je odgovoren za zagotavljanje izvedbe celotnega projekta,
- se zavezuje, da bo zahtevku za izplačilo priložil poročilo o izvajanju projekta, iz katerega so razvidni doseženi kazalniki, in druge priloge, določene v Prilogi 2 Uredbe LEADER/CLLD,
- zagotavlja, da bodo izdatki, ki jih bodo navedli partnerji projekta, dejansko nastali pri izvajanju projekta ter ustrezali dejavnostim, o katerih so se dogovorili s partnerji,
- zagotovi kritje razlike finančnih sredstev med dodeljenimi sredstvi in dejansko vrednostjo izvedenih aktivnosti,
- se zavezuje, da bodo aktivnosti izvedene v skladu z vso predpisano zakonodajo (npr. Zakonom o javnem naročanju ipd.) ter navodili LAS in zadevnega sklada ter bodo zanje pridobljena vsa potrebna dovoljenja in soglasja,
- je odgovoren, da njegovi partnerji izpolnjujejo svoje pogodbene obveznosti,
- se mora prepričati, da njegovi partnerji prikazujejo dejanske izdatke (upravičene stroške),
- bo spremembe projekta usklajeval z LAS ter odločitve posređoval svojim partnerjem,
- pri partnerjih projektov zbira informacije, navzkrižno preverja potrjene izdatke, obvešča LAS o napredku projektov ter posređuje poročila LAS,
- se zavezuje, da bo upošteval vsa ostala določila iz 27. in prvega (1.) in petega (5.) odstavka 31. člena Uredbe LEADER/CLLD.

Partnerji projekta:

- so dolžni podpisati in uresničevati partnersko pogodbo,
- so odgovorni za izvedbo dogovorjenih nalog v projektu,
- so dolžni prevzeti odgovornost za kakršno koli nepravilnost glede prijavljenih izdatkov,
- so dolžni posređovati zahtevana poročila in dokazila o izvedenih nalogah vodilnemu partnerju v rokih, ki jih določi vodja projekta,
- so dolžni aktivnosti izvesti v skladu z vso predpisano zakonodajo ter navodili LAS oz. zadevnega sklada in vodilnega partnerja,
- se zavezujejo, da bodo ob vložitvi zahtevka za izplačilo izpolnjevali tudi pogoje iz petega, osmega in devetega odstavka ter enajstega do sedemnajstega odstavka 7. člena Uredbe LEADER/CLLD,

- so v okviru projektov investicijske narave dolžni zahtevku za izplačilo priložiti zahtevane priloge, določene v četrtem odstavku 27. člena Uredbe LEADER/CLLD:
  1. kopije računov, elektronske ali e-račune, ki se morajo glasiti na upravičenca;
  2. kopije dokazil o plačilu računov (na primer položnica, blagajniški prejemek, potrdilo banke o izvršenem plačilu, dokazilo o izvedeni kompenzaciji (pobotu) ali asignaciji);
  3. tržno primerljive pisne ponudbe najmanj treh ponudnikov, ki se glasijo na upravičenca, za upravičene stroške, pri čemer se pri izplačilu sredstev upošteva vrednost ponudbe z najnižjo ceno. Ponudbe iz te točke se ne prilagajo v primerih:
    - a. če gre za vrste stroškov, ki jih predpiše država ali lokalna skupnost (na primer pristojbina za ceste, parkirnina, pri čemer mora biti v zahtevku navedeno, da gre za te vrste stroška;
    - b. če je prijavitelj javni naročnik;
    - c. če gre za vrsto stroška, za katerega je na trgu le en ponudnik, pri čemer mora biti v zahtevku utemeljeno, da je na trgu samo en ponudnik, in se zahtevku priloži ponudba tega ponudnika;
    - d. če vrednost upravičenega stroška ne presega 2.000 eurov, pri čemer lahko upravičenec namesto tržno primerljivih pisnih ponudb zahtevku priloži eno vabilo k dajanju ponudb ali katalog ali oglas, kot ga določa zakon, ki ureja obligacijska razmerja
- se zavezujejo, da bodo upoštevali vsa ostala določila iz 27. in 31. člena Uredbe LEADER/CLLD.

### **9.3. Finančno upravljanje projektov**

Upravičenec mora imeti za nakazilo sredstev odprt transakcijski račun.

Vsak upravičenec mora voditi ločeno računovodsko evidenco za projekt (npr. ločeno stroškovno mesto ali ločene računovodske konte). V primeru uporabe poenostavljenih oblik stroškov (20 % za stroške dela pri investicijskih projektih in 40 % pri projektih neinvesticijske narave) se na ločenem stroškovnem mestu projekta knjižijo le prihodki oz. prilivi, medtem ko stroškov (izdatkov), ki se nanašajo in poplačujejo iz prejetih sredstev, ni treba evidentirati na stroškovnem mestu projekta. V primerih poenostavljenih oblik nepovratnih sredstev dejanski stroški in izdatki niso predmet preverjanja in spremljanja (upravičenec mora le dokazati, da so bile predvidene aktivnosti izvedene, (npr. s poročili, vabili, objavami, sezname prisotnosti, fotografijami, drugimi gradivi ipd.). Postopki morajo kljub temu biti transparentni in pridobljena morajo biti vsa dovoljenja ter soglasja.

Upravičenec mora zagotoviti revizijsko sled: hraniti mora vse dokumente, povezane s projektom (originale), ter pri izboru zunanjih izvajalcev upoštevati Zakon o javnem naročanju (ZJN-3) in navodila LAS. Za vse izdatke, ki jih bo sofinanciral LAS oz. zadevni sklad, mora dokazati, da so dejansko nastali, bili plačani in so bili potrebni za izvedbo projekta.

Pri izvedbi projektnih aktivnosti upravičenec ne sme sodelovati s podjetji ali posamezniki, s katerimi bi zaradi sodelovanja lahko prišlo do dogovarjanja o netržnih pogojih poslovanja.

### **9.4. Zahtevek za izplačilo sredstev, poročanje, spremljanje in kontrola upravičenosti stroškov**

Zastopnik upravičencev za vlaganje zahtevkov za izplačilo sredstev ter njihovo dopolnitev je vodilni partner LAS Srce Slovenije.

Upravičenci projektov morajo o napredovanju projektov poročati na način, kot to določi LAS oz. ARSKTRP/MKGP. Aktivnosti projekta, opredeljene v vlogi, morajo biti izvedene v celoti in na način, kot je predvideno v vlogi. Pred oddajo zahtevka za izplačilo morajo biti plačani vsi računi in pridobljena morajo biti vsa ustrezna dovoljenja.

Po zaključku projekta oz. faze projekta upravičenec predloži LAS zahtevek za izplačilo, katerega sestavni del je poročilo o izvajanju projekta z vsemi zahtevanimi prilogami in dokazili. Obvezne sestavine poročila so:

1. povzetek izvedenih aktivnosti;
2. opis doseženih ciljev, rezultatov projekta in učinkov projekta (z opredeljenimi kazalniki določenimi v vlogi);
3. pojasnila o morebitnih odstopanjih;
4. opis izvedenih aktivnosti za dosego ciljev;

5. opis izvedenih načinov in obseg razširjanja rezultata projekta;
6. finančno poročilo.

Priloge in dokazila zahtevka za izplačilo so:

1. v primeru **poenostavljenih oblik stroškov** pri projektih sklada EKSRP mora upravičenec zahtevku za izplačilo sredstev za sklad EKSRP priložiti:

za uveljavljanje stroška dela v obliki urne postavke ter pavšalne stopnje v okviru projektov neinvesticijske narave: časovnice, pogodbe in druga potrebna dokazila.

2. v primeru **dejansko nastalih stroškov** v okviru projektov investicijske narave mora upravičenec zahtevku za izplačilo sredstev za sklad EKSRP priložiti:

a) kopije računov, elektronske ali e-račune,

b) kopije dokazil o plačilu računov (npr. položnica, blagajniški prejemek, potrdilo banke o izvršenem plačilu, dokazilo o izvedeni kompenzaciji (pobotu) ali asignaciji),

c) tržno primerljive pisne ponudbe najmanj treh ponudnikov za upravičene stroške, pri čemer se pri izplačilu sredstev upošteva vrednost ponudbe z najnižjo ceno oziroma enega ponudnika v primeru izjem, navedenih v 27. členu uredbe,

č) v primeru postopka javnega naročanja vse dokumente v zvezi z oddajo javnega naročila in njegovo izvedbo,

d) v primeru uveljavljanja predplačila višino zaprosenega zneska in bančno garancijo, kjer je potrebno,

e) v primeru uveljavljanja DDV izjavo,

f) dokazila o označevanju vira sofinanciranja,

g) fotografije,

h) v primeru naložb:

- datumsko in lokacijsko označene fotografije objekta, s katerimi izkazuje izvedbo naložbe in popis del in stroškov, ki so nastali v okviru izvedene naložbe, če se podpora dodeli na podlagi dejansko nastalih stroškov,
- dokumentacijo, predpisano skladno s predpisi, ki urejajo graditev objektov. Če gre za naložbo v ureditev zahtevnih ali manj zahtevnih objektov, mora upravičenec ob zahtevku za izplačilo sredstev imeti pravnomočno uporabno dovoljenje, če je tako predpisano s predpisi, ki urejajo graditev objektov, in zahtevku za izplačilo sredstev priložiti projektno dokumentacijo izvedenih del, na podlagi katere je bilo izdano uporabno dovoljenje;
- za naložbe v opremo oziroma skrito opremo se zahtevku za izplačilo sredstev priložijo datumsko in lokacijsko označene fotografije opreme oziroma vgrajene opreme v času vgradnje in tehnična dokumentacija te opreme.

Pogoji ob vložitvi zahtevka za izplačilo sredstev so dodatno opredeljeni v 27. členu Uredbe LEADER/CLLD in Prilogi 2 k Uredbi LEADER/CLLD.

Na podlagi popolnega zahtevka upravičenca LAS v roku 30 dni pripravi zahtevke za izplačilo sredstev in ga pošlje ARSKTRP.

Na podlagi popolnega zahtevka za izplačilo sredstev zadevni organ ustrezni del upravičenih stroškov nakaže na račun upravičenca.

V primeru nepopolnega zahtevka za izplačilo zadevni organ pozove vodilnega partnerja LAS k dopolnitvi, ta pa vodilnega partnerja projekta. Vodilni partner projekta mora v dogovorjenem roku, ki je odvisen od roka, ki ga LAS-u postavi zadevni organ, predložiti zahtevano dokumentacijo oz. pojasnila. Če zahtevke po dopolnitvi ni popoln, ga zadevni organ lahko zavrne.

Kontrola s strani LAS zajema administrativne, tehnične in fizične vidike projekta. Opravi se administrativno preverjanje vsakega zahtevka za izplačilo sredstev (vključujoč navezavo na vsebino oz. povezanost s cilji, aktivnostmi in rezultati projekta). LAS lahko opravi tudi pregled na kraju samem.

## **9.5. Promocija sofinancerjev, projekta in njegovih rezultatov**

Promocija je obvezni sestavni del vsakega projekta. Pri načrtovanju promocijskih aktivnosti je treba upoštevati načelo ekonomičnosti in načelo doseganja ciljne publike. Vodilni partner projekta in drugi partnerji v projektih morajo pri promocijskih aktivnostih obvezno upoštevati navodila za označevanje v skladu s Pravilnikom o označevanju vira sofinanciranja iz strateškega načrta skupne kmetijske politike 2023–2027.

## **9.6. Pravila državnih pomoči**

Javna podpora se pravnim in fizičnim osebam, ki se ukvarjajo z gospodarsko dejavnostjo na območju Republike Slovenije, dodeli po eni od naslednjih shem državnih pomoči:

- če so prijavitelji mikro-, mala ali srednje velika podjetja, v skladu z Uredbo 651/2014/EU, in
- po pravilu de minimis v skladu z Uredbo 1407/2013/EU, če gre za velika podjetja.

Pri tem veljajo pogoji, določeni v 28., 29. in 30. členu Uredbe LEADER/CLLD (vključno s pravilom glede kumulacije pomoči).

## **10. PRAVICE LAS**

LAS si pridržuje pravico, da:

ne razdeli kvote vseh razpisanih sredstev iz javnega poziva za programsko obdobje do leta 2027, v kolikor podatki o prijaviteljih in partnerjih niso dosegljivi v javnih evidencah, od prijaviteljev/partnerjev zahteva dodatna dokazila, kot so dokazila o registraciji, statut ipd., spremeni besedilo javnega poziva in spremembe objavi na spletni strani [www.las-srceslovenije.si](http://www.las-srceslovenije.si).

## **11. DRUGE DOLOČBE**

Rezultati tega javnega poziva predstavljajo informacije javnega značaja in bodo po zaključenih postopkih izbora projektov za sofinanciranje objavljeni na spletni strani [www.las-srceslovenije.si](http://www.las-srceslovenije.si).

Litija, 18. 10. 2024

Mojca Štepic, direktorica

Razvojni center Srca Slovenije, d.o.o.